UCAV

www.ucavila.es

PROGRAMA ERASMUS+

Curso 2019-2020

Erasmus+

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

UCAV

www.ucavila.es

Video Sepie:

https://www.youtube.com/watch?v=m6DF5jX96dI&list=PLwwGwqT0YgAwIjUP6tEETidRZ6Avjr5J0&index=42

Erasmus+

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Información detallada del programa en:

https://www.ucavila.es/rrii/

Objetivos:

- Contribuir a una educación de calidad:
- Reforzando la dimensión europea en materia de educación y fomentando al mismo tiempo la igualdad de oportunidades.
- Fomentando el conocimiento de las lenguas de la UE.
- Promoviendo la cooperación y la movilidad, y eliminando los obstáculos.
- Fomentando la innovación educativa y explorando los temas de interés político común.

Características:

- El nuevo programa Erasmus+ (2014-2020) abre oportunidades para que los profesores universitarios o personal de instituciones educativas emprendan una experiencia de aprendizaje en otro país.

ESTRUCTURA ERASMUS UCAV

Vicerrectora de Ordenación Académica e Investigación
Dra. Concepción Albarrán Fernández
Director de Relaciones Internacionales
Dr. David Sanz Bas
Coordinadora Institucional Erasmus
Lda. Annette Beermann
annette.beermann@ucavila.es

CONVOCATORIA ERASMUS UCAV

Plazos de solicitud de movilidad:

- *Hasta el 31 de octubre de 2019 en primera convocatoria*
- *Hasta el 31 de enero de 2020 en segunda convocatoria, en caso de que las plazas disponibles no hubieran sido cubiertas*

CONVOCATORIA ERASMUS UCAV

Plazas disponibles 2019-20:

- *STA, docencia: 4 movilidades de 5 días cada una*
- *STT, formación: 4 movilidades de 5 días cada una*

MOVILIDAD DE PERSONAL DOCENTE CON FINES DE ENSEÑANZA

Características:

- La duración de la actividad es de min. 2 días a máx. 2 meses, excluyendo el tiempo del viaje.
- Hay un compromiso de **8 horas de docencia** semanal (o de cualquier período inferior) para estancias con fines de enseñanza.

Criterios de elegibilidad

- En la movilidad para docencia tanto la institución de envío como la de acogida debe ser una institución de educación superior en posesión de una Carta Erasmus de Educación Superior (ECHE)
- Convenio firmado entre institución de origen y acogida.
- La movilidad se puede llevar a cabo en cualquier área académica.
- Se puede combinar un periodo de movilidad para docencia con movilidad de formación.

Documentos requeridos:

Antes de la realización de la estancia docente:

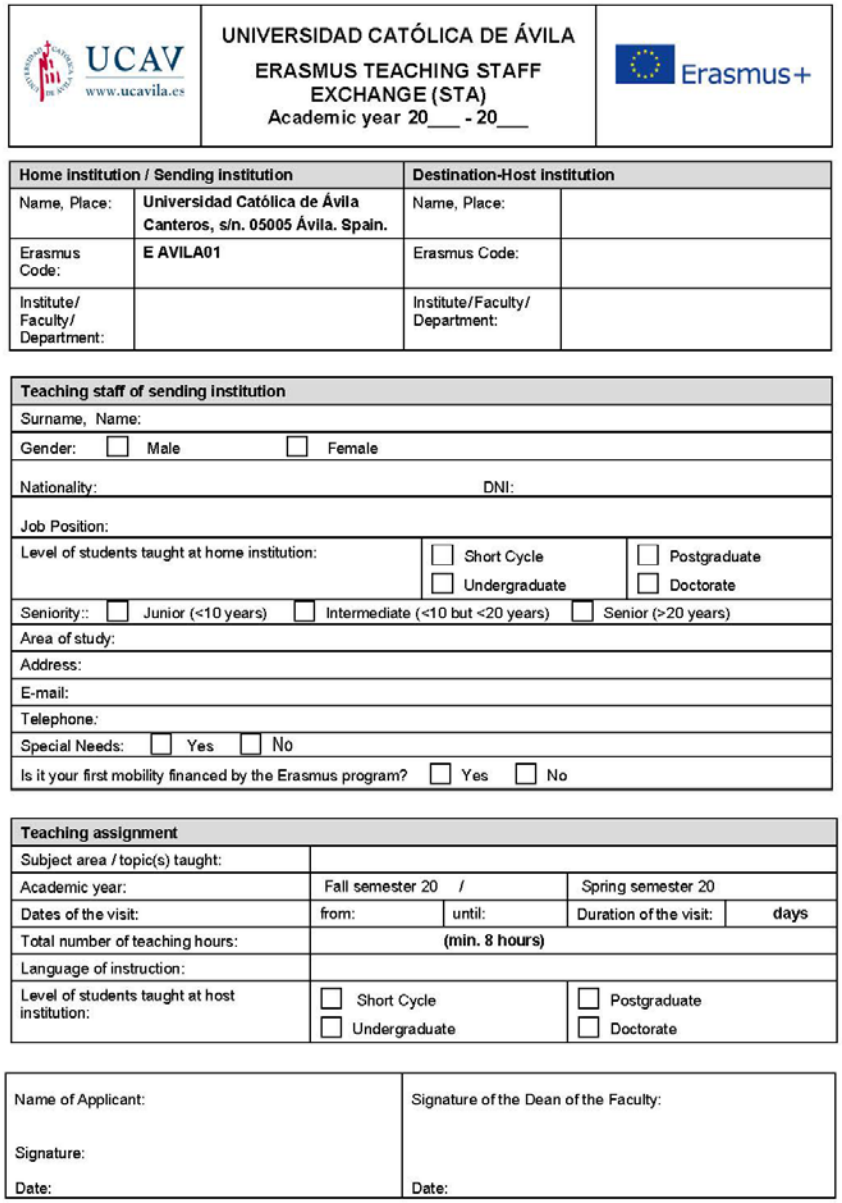
1. Propuesta de movilidad que será evaluado por el Vicerrectorado de Ordenación Académica e Investigación
2. Solicitud. + Vº Bº del Decanato garantizando que la docencia se cubre sin costes adicionales para la UCAV.
3. Staff Mobility for Teaching – Mobility Agreement (Programa de docencia)
4. Modelo de convenio de subvención Erasmus+ para la movilidad de personal para docencia y formación (2 copias)
5. Invitación oficial de estancia, expedida por la dirección del departamento o de facultad de la institución de acogida, en la que se especifiquen fechas de estancia. Debe ser un documento original debidamente firmado y sellado.

Documentos requeridos:

Tras la realización de la estancia docente:

1. Certificado oficial de confirmación de estancia docente, expedido por la dirección de departamento o de facultad de la institución de acogida, en el que se especifiquen fechas de estancia, nº de horas lectivas y se confirme que se ha impartido la planificación docente prevista.

2. Informe final del profesor (vía Mobility Tool).



UCAV www.ucavila.es

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE ÁVILA

ERASMUS TEACHING STAFF EXCHANGE (STA)

Academic year 20___ - 20___

Erasmus+

Home institution / Sending institution		Destination-Host institution	
Name, Place:	Universidad Católica de Ávila Canteros, s/n. 05005 Ávila. Spain.	Name, Place:	
Erasmus Code:	E AVILA01	Erasmus Code:	
Institute/ Faculty/ Department:		Institute/Faculty/ Department:	

Teaching staff of sending institution			
Surname, Name:			
Gender: ☐ Male ☐ Female			
Nationality:	DNI:		
Job Position:			
Level of students taught at home institution:	☐ Short Cycle ☐ Undergraduate	☐ Postgraduate ☐ Doctorate	
Seniority:: ☐ Junior (<10 years) ☐ Intermediate (<10 but <20 years) ☐ Senior (>20 years)			
Area of study:			
Address:			
E-mail:			
Telephone:			
Special Needs: ☐ Yes ☐ No			
Is it your first mobility financed by the Erasmus program? ☐ Yes ☐ No			

Teaching assignment				
Subject area / topic(s) taught:				
Academic year:	Fall semester 20 /		Spring semester 20	
Dates of the visit:	from:	until:	Duration of the visit:	days
Total number of teaching hours:	(min. 8 hours)			
Language of instruction:				
Level of students taught at host institution:	☐ Short Cycle ☐ Undergraduate		☐ Postgraduate ☐ Doctorate	

Name of Applicant:	Signature of the Dean of the Faculty:
Signature:	
Date:	Date:

Erasmus+

SOLICITUD

Antes del 31 de octubre

Mobility Agreement
Staff Mobility For Teaching[1]

Planned period of the teaching activity: from *[day/month/year]* till *[day/month/year]*

Duration (days) – excluding travel days: .....

The teaching staff member

Last name (s)		First name (s)	
Seniority[2]		Nationality[3]	
Sex [*M/F*]		Academic year	2018/2019
E-mail			

The Sending Institution/Enterprise[4]

Name	**Universidad Católica Santa Teresa de Jesús de Ávila**		
Erasmus code[5] (if applicable)	**E AVILA01**	Faculty/Department	International Relations Office
Address	C/Canteros, s/n 05005 Ávila	Country/ Country code[6]	ES - Spain
Contact person name and position	Mrs. Annette Beermann Institutional Erasmus Coordinator	Contact person e-mail / phone	annette.beermann@ucavila.es +34 920 251020 ext.118
		Size of enterprise (if applicable)	☒<250 employees ☐>250 employees

The Receiving Institution

Name		Faculty/Department	
Erasmus code (if applicable)			
Address		Country/ Country code	
Contact person name and position		Contact person e-mail / phone	

For guidelines, please look at the end notes on page 3.

Erasmus+

PROGRAMA DE ENSEÑANZA

Section to be completed BEFORE THE MOBILITY

I. PROPOSED MOBILITY PROGRAMME

Main subject field[7]: .....

Level (select the main one): Short cycle (EQF level 5) ☐; Bachelor or equivalent first cycle (EQF level 6) ☐; Master or equivalent second cycle (EQF level 7) ☐; Doctoral or equivalent third cycle (EQF level 8) ☐

Number of students at the receiving institution benefiting from the teaching programme: .....

Number of teaching hours[8]: .....

Language of instruction: .....

Overall objectives of the mobility:

Added value of the mobility (in the context of the modernisation and internationalisation strategies of the institutions involved):

Content of the teaching programme:

Expected outcomes and impact (e.g. on the professional development of the teaching staff member and on the competences of students at both institutions):

Erasmus+

PROGRAMA DE ENSEÑANZA

II. COMMITMENT OF THE THREE PARTIES

By signing[2] this document, the teaching staff member, the sending institution/enterprise and the receiving institution confirm that they approve the proposed mobility agreement.

The sending higher education institution supports the staff mobility as part of its modernisation and internationalisation strategy and will recognise it as a component in any evaluation or assessment of the teaching staff member.

The teaching staff member will share his/her experience, in particular its impact on his/her professional development and on the sending higher education institution, as a source of inspiration to others.

The teaching staff member and the beneficiary institution commit to the requirements set out in the grant agreement signed between them.

The teaching staff member and the receiving institution will communicate to the sending institution/enterprise any problems or changes regarding the proposed mobility programme or mobility period.

The teaching staff member

Name:

Signature: Date:

The sending institution/enterprise

Name of the responsible person: Mrs. Annette Beermann – Institutional Erasmus Coordinator

Signature: Date:

The receiving institution

Name of the responsible person:

Signature: Date:

---

[1] Adaptations of this template:

- In case the mobility combines teaching and training activities, **this template** should be used and adjusted to fit both activity types.
- In the case of mobility between **Programme and Partner Country HEIs**, this agreement must be always signed by the staff member, the Programme Country HEI and the Partner Country HEI (three signatures in total).
- In the case of **invited staff from enterprises to teach in Partner Country HEIs**, this agreement must be signed by the participant, the Programme Country HEI as beneficiary; the Partner Country HEI receiving the staff member and the Programme Country enterprise (four signatures in total). An additional space will be added for signature of the Programme Country HEI organising the mobility.
- For **invited staff from enterprises to teach in Programme Country HEIs**, it will be sufficient with the signature of the staff member, the Programme Country HEI and the sending organisation (three signatures in total, same as in mobility between Programme Countries).

[2] **Seniority:** Junior (approx. < 10 years of experience), Intermediate (approx. > 10 and < 20 years of experience) or Senior (approx. > 20 years of experience).

[3] **Nationality:** Country to which the person belongs administratively and that issues the ID card and/or passport.

[4] Any Programme or Partner Country enterprise or, more generally, any public or private organisation active in the labour market or in the fields of education, training and youth .

PROGRAMA DE ENSEÑANZA

UCAV
www.ucavila.es

Erasmus+

CERTIFICATE OF ATTENDANCE

Name of the host institution:

……

Erasmus Code:

……

IT IS HEREBY CERTIFIED THAT:

Mr./Ms……

from the Universidad Católica Santa Teresa de Jesús de Ávila (Spain) , E AVILA01, performed the teaching assignment specified under the ERASMUS+ programme (8 lecture hours) at our institution between

_____, _____, _____ and _____, _____, _____

day month year day month year

---------- ----------

Date Stamp and Signature

Name of the signatory: ……

Function: ……

Erasmus+

CERTIFICADO DE ESTANCIA

MOVILIDAD DE PERSONAL CON FINES DE FORMACIÓN

Criterios de elegibilidad

- En la movilidad para formación tanto la institución de envío como la de acogida debe ser una institución de educación superior en posesión de una Carta Erasmus de Educación Superior (ECHE)
- Actividades de formación en el extranjero (excluyendo conferencias) y jobshadowing/ períodos de observación / formación en una institución socia, o en otra organización pertinente en el extranjero.

NOVEDAD

- Actividades que están dedicadas a la formación en competencias relacionadas con diseño pedagógico y/o curricular

Documentos requeridos:

Antes de la realización de la estancia:

1. Propuesta de movilidad que será evaluado por Gerencia
2. Solicitud. + Vº Bº del Jefe de Departamento o Servicio que quedan cubiertas las obligaciones profesionales
3. Staff Mobility for Training – Mobility Agreement

Programa de trabajo:

- Explica qué se quiere hacer.
- Objetivos: actividades a realizar.
- Resultados que repercuten en ambas Instituciones

Documentos requeridos:

3. Modelo de convenio de subvención Erasmus+ para la movilidad de personal para docencia y formación (2 copias)

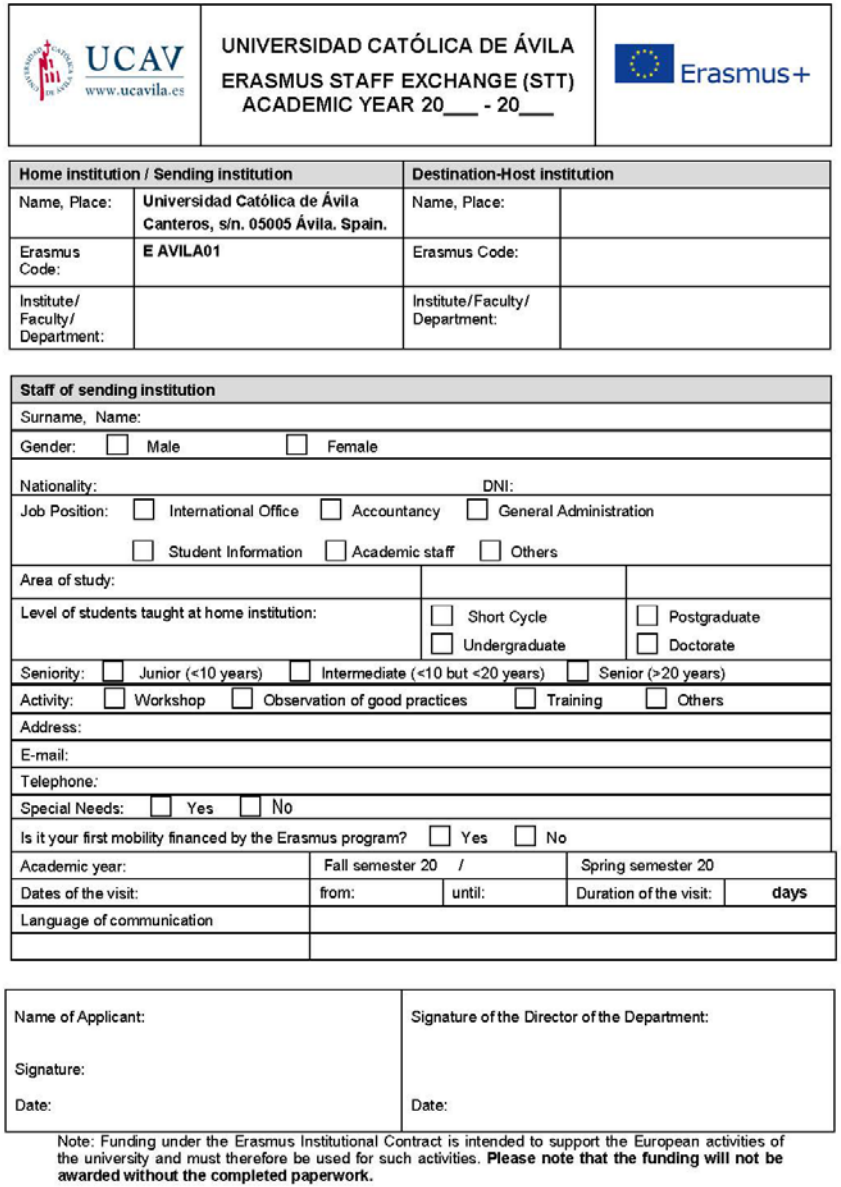
4. Invitación oficial de estancia, expedida por la dirección de departamento o de facultad de la institución de acogida, en la que se especifiquen fechas de estancia. Debe ser un documento original debidamente firmado y sellado.

Documentos requeridos:

Tras la realización de la estancia de formación:

1. Certificado oficial de confirmación de estancia, expedido por la dirección de departamento o de facultad de la institución de acogida, en el que se especifiquen fechas de estancia.

2. Informe final del participante (vía Mobility Tool).



UCAV www.ucavila.es

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE ÁVILA

ERASMUS STAFF EXCHANGE (STT)
ACADEMIC YEAR 20___ - 20___

Erasmus+

Home institution / Sending institution		Destination-Host institution	
Name, Place:	Universidad Católica de Ávila Canteros, s/n. 05005 Ávila. Spain.	Name, Place:	
Erasmus Code:	E AVILA01	Erasmus Code:	
Institute/ Faculty/ Department:		Institute/Faculty/ Department:	

Staff of sending institution			
Surname, Name:			
Gender: ☐ Male ☐ Female			
Nationality: DNI:			
Job Position: ☐ International Office ☐ Accountancy ☐ General Administration ☐ Student Information ☐ Academic staff ☐ Others			
Area of study:			
Level of students taught at home institution:	☐ Short Cycle ☐ Undergraduate	☐ Postgraduate ☐ Doctorate	
Seniority: ☐ Junior (<10 years) ☐ Intermediate (<10 but <20 years) ☐ Senior (>20 years)			
Activity: ☐ Workshop ☐ Observation of good practices ☐ Training ☐ Others			
Address:			
E-mail:			
Telephone:			
Special Needs: ☐ Yes ☐ No			
Is it your first mobility financed by the Erasmus program? ☐ Yes ☐ No			
Academic year:	Fall semester 20 /	Spring semester 20	
Dates of the visit:	from: until:	Duration of the visit:	days
Language of communication			

Name of Applicant: Signature: Date:	Signature of the Director of the Department: Date:

Note: Funding under the Erasmus Institutional Contract is intended to support the European activities of the university and must therefore be used for such activities. **Please note that the funding will not be awarded without the completed paperwork.**

Erasmus+

SOLICITUD

Antes del 31 de octubre

Mobility Agreement
Staff Mobility For Training[1]

Planned period of the training activity: from *[day/month/year]* till *[day/month/year]*

Duration (days) – excluding travel days: .....

The Staff Member

Last name (s)		First name (s)	
Seniority[2]		Nationality[3]	
Sex [*M/F*]		Academic year	2018/2019
E-mail			

The Sending Institution

Name	**Universidad Católic Santa Teresa de Je de Ávila**	Faculty/Department	International Relations Office
Erasmus code[4] (if applicable)	**E AVILA01**		
Address	C/Canteros, s/n 05005 Ávila	Country/ Country code[5]	ES - Spain
Contact person name and position	Mrs. Annette Beerma Institutional Erasmus Coordinator	Contact person e-mail / phone	annette.beermann @ucavila.es +34 920 251020 ext.118

The Receiving Institution / Enterprise[6]

Name			
Erasmus code (if applicable)		Faculty/Department	
Address		Country/ Country code	
Contact person, name and position		Contact person e-mail / phone	
		Size of enterprise (if applicable)	☐<250 employees ☐>250 employees

For guidelines, please look at the end notes on page 3.

Erasmus+

PROGRAMA DE TRABAJO

Erasmus+

Higher Education:
Mobility Agreement form
Participant's name

Section to be completed BEFORE THE MOBILITY

I. PROPOSED MOBILITY PROGRAMME

Language of training: .....

Overall objectives of the mobility:
Training activity to develop pedagogical and/or curriculum design skills: **Yes ☐ No ☐**
Added value of the mobility (in the context of the modernisation and internationalisation strategies of the institutions involved):
Activities to be carried out:
Expected outcomes and impact (e.g. on the professional development of the staff member and on both institutions):

Erasmus+

NUEVO

PROGRAMA DE TRABAJO

II. COMMITMENT OF THE THREE PARTIES

By signing[7] this document, the staff member, the sending institution and the receiving institution/enterprise confirm that they approve the proposed mobility agreement.

The sending higher education institution supports the staff mobility as part of its modernisation and internationalisation strategy and will recognise it as a component in any evaluation or assessment of the staff member.

The staff member will share his/her experience, in particular its impact on his/her professional development and on the sending higher education institution, as a source of inspiration to others.

The staff member and the beneficiary institution commit to the requirements set out in the grant agreement signed between them.

The staff member and the receiving institution/enterprise will communicate to the sending institution any problems or changes regarding the proposed mobility programme or mobility period.

The staff member

Name:

Signature: Date:

The sending institution

Name of the responsible person: Mrs. Annette Beermann – Institutional Erasmus Coordinator

Signature: Date:

The receiving institution/enterprise

Name of the responsible person:

Signature: Date:

---

[1] Adaptations of this template:

- In case the mobility combines teaching and training activities, **the mobility agreement for teaching template** should be used and adjusted to fit both activity types.
- In the case of **mobility between Programme and Partner Countries**, this agreement must be always signed by the staff member, the Programme Country HEI as beneficiary and the Partner Country HEI as sending or receiving organisation. In case of mobility from Partner Country HEIs to Programme Country enterprises the last box should be duplicated to include the signature of the Programme Country HEI (the beneficiary) and the receiving organisation (four signatures in total).

[2] **Seniority:** Junior (approx. < 10 years of experience), Intermediate (approx. > 10 and < 20 years of experience) or Senior (approx. > 20 years of experience).

[3] **Nationality:** Country to which the person belongs administratively and that issues the ID card and/or passport.

[4] **Erasmus Code:** A unique identifier that every higher education institution that has been awarded with the Erasmus Charter for Higher Education receives. It is only applicable to higher education institutions located in Programme Countries.

[5] **Country code**: ISO 3166-2 country codes available at: https://www.iso.org/obp/ui/#search.

[6] Any Programme Country enterprise or, more generally, any public or private organisation active in the labour market or in the fields of education, training and youth (training of staff members from Programme Country HEIs in Partner Country non-academic partners is not eligible).

PROGRAMA DE TRABAJO

UCAV
www.ucavila.es

Erasmus+

CERTIFICATE OF ATTENDANCE

Name of the host institution:

……

Erasmus Code:

……

IT IS HEREBY CERTIFIED THAT:

Mr./Ms……

from the Universidad Católica Santa Teresa de Jesús de Ávila (Spain) , E AVILA01, attended the training activities specified under the ERASMUS+ programme at our institution between

_____, _____, _____ and _____, _____, _____

day month year day month year

Date

Stamp and Signature

Name of the signatory: ……

Function: ……..

Erasmus+

CERTIFICADO DE ESTANCIA

Ponemos a vuestra disposición la plataforma IMOTION donde podéis encontrar información de eventos de formación para personal docente y no docente en Instituciones de Educación Superior en todo Europa.

http://staffmobility.eu/

Criterios de distribución (cuantía beca) para movilidades de PAS Y PDI

Criterios de distribución (cuantía beca)

- En concepto de viaje:

El importe de la subvención se calcula por banda de distancia. El coste unitario por banda de distancia representa el importe de la subvención para un viaje de ida y vuelta entre el lugar de salida y el lugar de llegada.

Documentos justificativos:

Para viajes entre la organización de origen y la organización de destino: prueba de asistencia a la actividad en el extranjero en forma de declaración firmada por la organización de destino especificando el nombre del participante, el propósito de la actividad en ele extranjero, así como las fechas de inicio y de finalización

Criterios de distribución (cuantía beca)

- ¿Cómo calcular la distancia?

Para establecer la banda de distancia aplicable, el beneficiario utilizará la calculadora de distancia en línea disponible en el sitio web de la Comisión en:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

European Commission
EU programme for education, training, youth and sport

Erasmus+

Distance calculator

For grant support to travel costs in the Erasmus+ Programme, travel distances must be calculated usi the distance calculator provided below.

Based on the distance expressed in km, the corresponding distance band must be chosen in the application and report forms.

From: Avila

To: Ruzomberok

Calculate

Distance: 2098.56 km.

For detailed information on the funding rules, please consult the Erasmus+ Programme Guide (http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programme-guide_en.pdf) .

Last update:16/10/2014 12:46:14

Ejemplo:

desde Ávila a Ruzomberok (Eslovaquía)

Criterios de distribución (cuantía beca)

Distancia en kilómetros	Cantidad a percibir
Entre 10 y 99 km	20 € por participante
Entre 100 y 499 km	180 € por participante
Entre 500 y 1999 km	275 € por participante
Entre 2000 y 2999 km	360 € por participante
Entre 3000 y 3999 km	530 € por participante
Entre 4000 y 7999 km	820 € por participante
8000 km o más	1.500 € por participante

Nota: la “distancia del viaje” representa la distancia entre el lugar de origen y el lugar de ejecución, mientras que el “importe” cubre la contribución al viaje tanto hacia como desde el lugar de ejecución.

Criterios de distribución (cuantía beca)

- En concepto de apoyo individual:

El importe de la subvención se calcula multiplicando el número de días/meses por participante por la contribución por unidad aplicable por día/mes para el país e destino en cuestión.

El importe por día se calcula del siguiente modo:

Hasta el 14º día de actividad: el importe por día por participantes especificado en la tabla a continuación

Entre el 15º y 60º día de actividad: el 70 % del importe por día por participante especificado en la tabla a continuación

Criterios de distribución (cuantía beca)

País de destino	Movilidad del personal Importe diario en EUR
Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Suecia, Reino Unido	120
Alemania, Austria, Bélgica, Chipre, España, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Bajos, Portugal	105
Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Macedonia del Norte, Polonia, República Checa, Rumanía, Serbia y Turquía	90

Criterios de distribución (cuantía beca)

Documentos justificativos:

- Prueba de asistencia a la actividad en el extranjero en forma de declaración firmada por la organización de destino especificando el nombre del participante, el propósito de la actividad en el extranjero, así como las fechas de inicio y de finalización
- Billetes de viaje u otras facturas que especifiquen lugar de salida y llegada

Más información sobre Erasmus+ en:

AGENCIA NACIONAL ERASMUS

Ministerio de Educación, Cultura y Deporte

Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)

C/ General Oráa, 55

28006 Madrid

Teléfono 91 550 6718

Fax: 91 550 6750

www.sepie.es

INFORMACIÓN:

OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES

2ª PLANTA A LA IZQUIERDA

Tel.: +34 920 251020 ext.118

Email: rel.internacionales@ucavila.es

https://www.ucavila.es/rrii/