



UTC **F02-PC09**

## Organización de las prácticas

<b>Titulación:</b>	
Máster Universitario en Ingeniería Agronómica	
<b>Facultad:</b>	
Facultad de Ciencias y Artes	
<b>Órganos o figuras implicadas en las prácticas:</b>	
Coordinador de prácticas	Carlos Romero Martín
Funciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definir la materia "Prácticas en Empresa externas"</li> <li>Elaborar las guías docentes</li> <li>Establecer los Objetivos específicos de las prácticas</li> <li>Aprobar las Actividades que el estudiante debe realizar de acuerdo con los objetivos</li> <li>Marcar los Criterios que se van a utilizar para la evaluación del estudiante</li> <li>Firmar las actas en cada convocatoria</li> </ul>
Comisión de Prácticas de la Titulación	Sus miembros son: <ul style="list-style-type: none"> <li>Pedro Mas Alique, Decano de la Facultad de Ciencias y Artes</li> <li>Carlos Romero Martín, Director del Máster</li> <li>Cristina Lucini Baquero</li> <li>Fernando Herráez Garrido</li> <li>Virginia Jiménez Herráez</li> </ul>
Funciones de la Comisión de Prácticas:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diseñar las líneas fundamentales para el desarrollo de las prácticas</li> <li>Coordinar todas las acciones llevadas a cabo.</li> </ul>
Organismo de apoyo	Servicio de Prácticas e Información para el Empleo (SEPIE)
Funciones del Servicio Responsable prácticas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ejecución de las gestiones necesarias para poner en marcha las prácticas</li> <li><del>Formación de los estudiantes sobre las prácticas: sesiones explicativas, jornadas de adiestramiento en la realización de entrevistas...</del></li> <li>Divulgación de la oferta anual de prácticas</li> <li>Orientación a los estudiantes</li> <li>Recepción de las solicitudes de los estudiantes</li> <li>Preparación, gestión y custodia de la documentación del proceso</li> <li>Puesta en contacto entre el estudiante y el tutor académico</li> <li>Seguimiento del periodo de prácticas</li> <li>Selección, orientación y Formación de los tutores académicos</li> <li>Preparación y confirmación de la oferta con las empresas</li> <li>Proporcionar información a las empresas sobre el desarrollo de las prácticas</li> </ul>

**Comentado [xxx1]:** Esto nunca se ha hecho en el Máster en Ingeniería Agronómica

Perfil del Tutor de la Universidad	Un profesor de la titulación
Funciones del tutor académico	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar el seguimiento del estudiante a lo largo de su estancia</li> <li>Atender las reclamaciones del estudiante</li> <li>Evaluar los resultados de aprendizaje a la finalización de las prácticas</li> </ul>
Gestor de prácticas de la empresa	Por lo general, el gestor de prácticas de la empresa será el propio tutor externo del alumno, salvo en aquellas empresas que cuenten con un departamento de Recursos Humanos, en cuyo caso las funciones del gestor de prácticas son asumidas por una persona de este departamento.
Funciones del gestor de prácticas de la empresa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diseñar la oferta de prácticas externas y comunicarla a la universidad</li> <li>Posibilidad de participar en la organización del proceso de selección de los candidatos</li> <li>Gestionar los recursos humanos, de infraestructura y de financiación necesarios</li> </ul>
Perfil de Tutor de la Empresa	El tutor designado por la entidad colaboradora deberá ser una persona vinculada a la misma, con experiencia profesional y con los conocimientos necesarios para realizar una tutoría efectiva.
Funciones del tutor de la empresa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Posibilidad de participar en la selección de los candidatos</li> <li>Elaboración del programa de actividades del estudiante</li> <li>Formación, seguimiento y revisión del plan de actividades</li> <li>Participación en el proceso de evaluación del estudiante <del>durante su estancia (informe intermedio) y</del> una vez finalizadas las prácticas (<del>evaluación informe</del> final <u>según baremo</u>) comunicando a la universidad los resultados obtenidos <del>y su impresión profesional.</del></li> </ul>
Tipología de empresas o instituciones	Empresas de los sectores público y privado. Empresas de sectores muy diversos: industria agroalimentaria, construcción e infraestructuras, agricultura, ganadería, cartografía, jardinería y restauración ambiental, etc...
Delimitación de las reuniones de seguimiento de los estudiantes con el Tutor de la Universidad	A instancia del tutor de la universidad, dos/tres contactos con cada alumno a lo largo del periodo de realización de las prácticas, sin menoscabo de que el alumno contacte adicionalmente con el tutor por voluntad propia.
Canales de coordinación entre el tutor de empresa y de universidad	Correo postal, correo electrónico y teléfono
Procedimiento utilizado para nombrar a los tutores de universidad y asignación de créditos	El coordinador de prácticas de la titulación será el encargado de comunicar a los tutores el listado de alumnos <del>a los que deberán</del> tutorizar. Los créditos se asignarán de acuerdo a los criterios definidos por la Junta de Gobierno para la asignación docente de dicho curso.
Formación recibida por los tutores de universidad y por los tutores de la empresa	El coordinador de prácticas será el responsable de asesorar a los tutores sobre el desarrollo de las prácticas.