

Ficha de información sobre prácticas en empresas

Titulación:	
Grado en Administración y Dirección Empresas	
Facultad:	
Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas	
Información según la Memoria de Verificación:	
Curso en el que se realizan las prácticas:	4º Curso
Número de créditos (ECTS):	12
Carácter:	Obligatorio (Modalidad Presencial) Optativo (Modalidad a Distancia)
Despliegue temporal:	2º Cuatrimestre
Contenido de prácticas:	<p>Las prácticas se desarrollarán a través de los siguientes métodos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estancia de prácticas: El alumno desarrollará el programa de actividades previsto por la empresa o institución de acogida. • Realización de un trabajo-resumen: Al finalizar las prácticas externas, el alumno deberá entregar al tutor académico una memoria de las actividades realizadas durante las mismas en la que se incluya una descripción sobre la empresa –objetivos, organización, estructura, etc.-, una descripción sobre el trabajo realizado y una reflexión sobre las expectativas y logros alcanzados. Con los datos y la información recogida, el alumno realizará un plan de empresa sobre la entidad en la que ha realizado su estancia de prácticas, relacionando los conocimientos adquiridos en el Grado, con la realidad empresarial a la que ha tenido acceso. El tutor académico estará, a disposición del alumno para todo aquello que éste pudiera necesitar, y cualquier duda que pudiera surgir en la elaboración del trabajo. • Tutorías personalizadas: El tutor académico pondrá a disposición del alumno un tiempo para que éste pueda plantear cuantas dudas le surjan en el desarrollo de las prácticas, y en el desarrollo de la memoria.
Competencias básicas y generales:	<ul style="list-style-type: none"> • Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos de economía de la empresa, área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y que se encuentra a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican

	<p>conocimientos procedentes de la vanguardia de la administración y dirección de empresas (CB1).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas de la administración y dirección de empresas (CB2). • Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para las empresas que les permitan emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética (CB3). • Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado en la administración y dirección de empresas financieras como no especializado (CB4). • Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía (CB5). • Actuar con honestidad, tolerancia, respeto y sensibilidad respecto a la igualdad de oportunidades.(CG2) • Ser capaz de adaptarse a los cambios y tomar decisiones con prudencia y coherencia buscando siempre la justicia. (CG3) • Adquirir capacidad de liderazgo, iniciativa y espíritu emprendedor. (CG4) • Adquirir y demostrar habilidades de comunicación en las relaciones interpersonales de trabajo en equipo. (CG9) • Desarrollar una actitud abierta y crítica ante las nuevas tecnologías: contenidos, entretenimiento. (CG10) 									
<p>Competencias específicas:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer y manejar las técnicas contables que permitan comprender la situación de las empresas. (B5) • Disponer de conocimientos y métodos para crear, gestionar y dirigir una empresa. (B15) • Ser capaz de integrarse en cualquier área funcional de una empresa u organización mediana o grande y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ella encomendada. (B16) • Desarrollar habilidades sociales con todos los colectivos vinculados a las empresas (socios, clientes, proveedores, empleados, administraciones públicas...). (B21) 									
<p>Actividades formativas:</p>	<p>Las prácticas se desarrollarán a través de las siguientes actividades formativas:</p> <table border="0"> <tr> <td>• Estancia de prácticas</td> <td>265h</td> <td>Presencialidad 100%</td> </tr> <tr> <td>• Trabajo-resumen</td> <td>25h</td> <td>Presencialidad 0%</td> </tr> <tr> <td>• Tutorías personales</td> <td>10h</td> <td>Presencialidad 100%</td> </tr> </table>	• Estancia de prácticas	265h	Presencialidad 100%	• Trabajo-resumen	25h	Presencialidad 0%	• Tutorías personales	10h	Presencialidad 100%
• Estancia de prácticas	265h	Presencialidad 100%								
• Trabajo-resumen	25h	Presencialidad 0%								
• Tutorías personales	10h	Presencialidad 100%								
<p>Competencias de la universidad en el desarrollo de las prácticas:</p>	<p>Para el apoyo tutorial, el alumno tendrá a su disposición un equipo docente encargado de prestar una atención personalizada al alumno.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tutor académico: Encargado de informar al estudiante sobre las características de la empresa o institución en la que el alumno va a cursar las prácticas externas, así como de atender las quejas o reclamaciones que plantee el estudiante cuando las prácticas no se desarrollen según lo previsto. El tutor académico también será el responsable de evaluar los resultados de aprendizaje del alumno a partir del trabajo-resumen que debe entregar el alumno al finalizar las prácticas y del informe emitido por la empresa o institución de acogida. • El Servicio de Prácticas e Información para el Empleo (SEPIE) es el encargado de gestionar y buscar el conjunto de empresas que 									

	cumplan los requisitos de calidad necesarios para que los alumnos puedan realizar dichas prácticas
Evaluación	Estancia de prácticas 60% Relación con el tutor de la universidad 20% Trabajo Resumen 20%
Infraestructuras ajenas para prácticas externas	Las prácticas se realizan directamente en los centros de trabajo de las respectivas empresas participantes en el programa.