

# Guía Docente

Modalidad Semipresencial

## Coaching Aplicado a Entornos Deportivos

Curso 2023/24

# Máster Universitario en

DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE  
INSTALACIONES E INSTITUCIONES DEPORTIVAS



**UCAV**

[www.ucavila.es](http://www.ucavila.es)



0



## Datos descriptivos de la Asignatura

<b>Nombre:</b>	Coaching Aplicado a Entornos Deportivos
<b>Carácter:</b>	OBLIGATORIA
<b>Código:</b>	10701MD
<b>Curso:</b>	1º
<b>Duración (Semestral/Anual):</b>	SEMESTRAL
<b>Nº Créditos ECTS:</b>	3
<b>Prerrequisitos:</b>	NINGUNO
<b>Departamento (Área Departamental):</b>	ECONOMÍA Y EMPRESA
<b>Lengua en la que se imparte:</b>	CASTELLANO
<b>Módulo:</b>	GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA INDUSTRIA DEPORTIVA
<b>Materia:</b>	FACTOR HUMANO EN LA INDUSTRIA DEL DEPORTE

1



## Profesorado

**Responsable docente:** Dr. Iván Martín Gómez

**Email:** iván.martin@ucavila.es

**Profesores de la Asignatura:**

- **Profesor 1:** Iván Martín Gómez
  - **Email:** [ivan.martin@ucavila.es](mailto:ivan.martin@ucavila.es)
- **Profesor 2:** Juan José Bernabé Pascual
  - **Email:** [jjbernabe05@gmail.com](mailto:jjbernabe05@gmail.com)
- **Profesor 3:** Ana López Portela
  - **Email:** [alopez@itineretalent.com](mailto:alopez@itineretalent.com)



## 2.1. COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES

### 2.1.1 Competencias Generales.

- CG5 - Capacidad para aplicar los principios éticos fundamentales que han de regir la actuación empresarial en el ámbito deportivo.
- CG7 - Capacidad de organización, planificación y ejecución de proyectos deportivos complejos
- CG9 - Desarrollar capacidades para la obtención, procesamiento y uso eficiente de la información que se genera dentro de una institución deportiva.

### 2.1.2 Competencias Básicas.

- CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
- CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
- CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
- CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
- CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

## 2.2. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

- CE18 - Conocer y saber utilizar la legislación laboral y de patrocinio vigente en los ámbitos regional, nacional y europeo.
- CE19 - Conocer y saber utilizar las herramientas de gestión y evaluación en el ámbito de los recursos humanos de organizaciones deportivas, consiguiendo la máxima eficiencia del personal contratado.

## 2.3. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Adquirir los conocimientos y destrezas suficientes para la gestión de equipos deportivos.

3



Contenidos de la asignatura

## 3.1. PROGRAMA

### Parte 1. Prof. Iván Martín Gómez.

1. La provisión de RRHH: Causas
2. El reclutamiento de personal.
3. La selección de personal.

### Parte 2. Prof. Juan José Bernabé Pascual.

1. Introducción al coaching deportivo.
2. Aplicación del Coaching en deportes de equipo y deportes individuales.
3. Habilidades de comunicación al servicio del deporte.
4. Gestión de las emociones en el contexto deportivo
5. La motivación en el Deporte
6. Las Lesiones en deporte

## 7. Coaching en el rendimiento deportivo

### Parte 3: Prof. Ana López Portela

1. Gestión por competencias
2. Evaluación de Personas
3. Normativa Laboral
4. Gestión de Planes de Formación
5. Descripción del Puesto
6. Políticas de Retribución
7. Prevención de Riesgos Laborales

### 3.2. BIBLIOGRAFÍA

#### Básica:

Material facilitado por el profesor en la plataforma.

#### Complementaria:

- García del Junco J. y Brás Dos-Santos J. M. Habilidades Directivas. 3ª Edición. Ediciones Pirámide.
- Vázquez Suarez, L. y Sánchez Gómez, R. (2019). Habilidades Directivas para la Empresa. Tirant Lo Blanch.
- Chiavenato, I. (2011). Administración de Recursos Humanos: El Capital Humano de las Organizaciones, Novena Edición. Mc Graw Hill, Méjico.
- Puchol, L. (2007). Dirección y Gestión de Recursos Humanos, Séptima Edición. Ediciones Díez de Santos, Madrid.
- García Sánchez, E y García Parejo, S. (2007). Los recursos humanos aplicados a la gestión deportiva. Inde Publicaciones.
- De la Calle, M.C. y Ortiz, M. (2004): Fundamentos de recursos humanos. Ed. Prentice Hall, Madrid.

- García-Tenorio, J.; Sabater, R. (Coords.) (2004): Fundamentos de dirección y gestión de recursos humanos. Ed. Thomson. Madrid.
- Alles, M.A. (2000): Dirección estratégica de recursos humanos. Ed. Granica.
- Bragado López, V. et al (2013). Dirección de Recursos Humanos (V391). Servicio de Publicaciones Universidad Católica de Ávila.
- Dolan, S.L. (2007) La gestión de los Recursos Humanos. Mac Graw Hill, Madrid.
- Porret Gelabert, M. (2007) Recursos Humanos: Dirigir y gestionar personas en las organizaciones. ESIC, Madrid.

La asignatura se desarrollará a través de los siguientes métodos y técnicas generales, que se aplicarán diferencialmente según las características propias de la asignatura:

**Exposición del profesor:** el profesor desarrollará, mediante clases magistrales y dinámicas los contenidos recogidos en el temario, que podrán haber sido puestas previamente a disposición del alumno en forma de fotocopias o a través de la plataforma virtual de la UCAV.

**Estudio de casos:** análisis de casos reales relacionados con la asignatura. En principio, esto habrá de realizarse durante las clases. Estos estudios de casos podrán ser evaluables.

**Trabajo Individual:** consistirán en la realización por parte del alumno de un trabajo de investigación, la resolución de un caso práctico o de unos ejercicios y problemas prácticos propuestos por el profesor.

**Tutoría personalizada:** Todo profesor contratado en la universidad, sea para dar una asignatura o varias, tiene que incluir en su dedicación un tiempo semanal para tutorías personales. Este tiempo es el que los alumnos emplean para resolver dudas o recibir orientación, y de este modo se produce el seguimiento de los alumnos. Desde el punto de vista del profesor ese tiempo siempre es constante, es decir tiene que estar disponible en la

universidad en el tiempo de las horas de tutoría que marca su asignatura. Dependiendo del número de créditos de la asignatura el tiempo de tutorías puede ser de una hora, hora y media o dos horas semanales. Desde el punto de vista del alumno, es un tiempo que tiene a disposición, pero que lo usa o no de manera voluntaria. Lo hemos traducido generalmente por 1 o 2 horas por alumno como actividad formativa, porque la experiencia real es esta.

**Estudio del alumno:** trabajo individual del alumno en el que estudie la materia teórica.

**Actividades de evaluación:** Cada asignatura un examen correspondiente (tipo test o escrito). En el caso del Trabajo de Fin de Máster, el alumno tendrá que defenderlo delante de un tribunal.

**5****Evaluación**

La evaluación es un componente fundamental de la formación del alumno. En este caso la evaluación de esta asignatura está compuesta por una serie de actividades de evaluación continua y por un examen final escrito, cuya **superación constituye un requisito indispensable para la superación de la asignatura.**

La evaluación continua se realizará a través de la entrega / presentación resultante de las actividades propuestas, que el alumno deberá resolver individualmente y entregar en los plazos preestablecidos al profesor de la asignatura.

Los ejercicios y actividades evaluables, son los que siguen:

<b>EJERCICIOS Y ACTIVIDADES EVALUABLES</b>	<b>PROPORCIÓN</b>
Trabajo individual	40%
Examen final escrito	60%
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>



El examen final escrito constará de un examen (tipo test).

El alumno deberá obtener en el examen una puntuación mínima de 5.0 para poder optar a la ponderación de la calificación obtenida en éste, con la del resto de las actividades evaluables y que en su conjunto forman parte del proceso de evaluación de la asignatura.

6



Apoyo tutorial

Para el apoyo tutorial, el alumno tendrá a su disposición un equipo docente encargado de acompañar al alumno durante toda su andadura en el proceso formativo, prestando una atención personalizada al alumno. Sus funciones están claramente diferenciadas complementándose al mismo tiempo. Las dos personas principales de este acompañamiento tutorial son:

**Orientador Académico Personal:** encargado de planificar al alumno el estudio de la asignatura en función del tiempo disponible, incluso realiza nuevas planificaciones ajustándose a nuevos periodos marcados por el alumno según sus circunstancias personales y familiares. Otra de sus funciones es la de realizar un seguimiento del estudio del alumno, así como de dar al alumno información de carácter general necesaria en su proceso formativo.

**Profesor docente:** encargado de resolver todas las dudas específicas de la asignatura y de informar al alumno de todas las pautas que debe seguir para realizar el estudio de la asignatura.

El alumno dispondrá de un horario de tutorías para contactar con estas figuras durante toda su formación académica. La información sobre el horario la encontrará el alumno en la plataforma virtual.

**Horario de tutorías del profesor docente de la asignatura:**

- Iván Martín Gómez: En relación a los horarios de atención en tutorías para consultas, aclaración de dudas, revisiones de trabajos y exámenes, etc., el profesor informará en la plataforma Blackboard de las franjas en las que tenga disponibilidad, pudiendo variar de un cuatrimestre a otro y también durante los meses de verano. Todo ello será informado oportunamente y con suficiente antelación a través del Campus Virtual.

**Herramientas para la atención tutorial:** Plataforma Blackboard, atención telefónica.

7

**Horario de la asignatura y Calendario de temas**

El alumno deberá consultar los horarios de clases de la asignatura en el apartado correspondiente dentro de la página web de la UCAV: [www.ucavila.es](http://www.ucavila.es). Igualmente, se informará de ellos en la Plataforma Blackboard.

**Las sesiones** se desarrollarán según la siguiente tabla, que estará sujeto a posibles modificaciones.

Clases	Temas	Duración	Actividades presenciales
<b>1ª sesión</b>	La provisión de RRHH: Causas El reclutamiento de personal. La selección de personal	3 h.	Presentación asignatura, programa y métodos evaluación.  - Lección Magistral  - Casos prácticos

<b>2ª sesión</b>	Gestión por competencias Evaluación de Personas Normativa Laboral Gestión de Planes de Formación	3 h.	- Lección magistral - Caso práctico.
<b>3ª sesión</b>	Descripción del Puesto Políticas de Retribución Prevención de Riesgos Laborales	3h	Lección magistral - Práctica.
<b>4ª sesión</b>	Introducción al coaching deportivo. Aplicación del Coaching en deportes de equipo y deportes individuales. Habilidades de comunicación al servicio del deporte. Gestión de las emociones en el contexto deportivo La motivación en el Deporte Las Lesiones en deporte Coaching en el rendimiento deportivo	3 h.	-Lección magistral - Análisis de casos