

Guía Docente

Modalidad Semipresencial

Gestión y Control de la Producción

Curso 2022/23

Máster Universitario en Ingeniería de Montes



UCAV

www.ucavila.es



Datos descriptivos de la Asignatura

Nombre:	Gestión y Control de la Producción
Carácter:	OBLIGATORIO
Código:	10302MM
Curso:	1º
Duración (Semestral/Anual):	SEMESTRAL
Nº Créditos ECTS:	4
Prerrequisitos:	NINGUNO
Lengua en la que se imparte:	CASTELLANO
Módulo:	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS Y POLÍTICA FORESTAL Y DEL MEDIO NATURAL
Materia:	GESTIÓN Y CONTROL DE LA PRODUCCIÓN

En caso de que las circunstancias sanitarias lleven a un nuevo confinamiento, será de aplicación lo dispuesto en el Anexo de esta Guía para el escenario “**Confinamiento**”.

1

Profesorado

Responsable docente: Dr. Francisco J. San José Barrero,
Email: fjose.sanjose@ucavila.es

Profesores de la Asignatura:

- **Profesor 1:** Dr. Francisco J. San José Barrero,
 - **Currículo:**
 - Doctor en tecnología de alimentos (Universidad de Burgos) con la mención internacional, estancia de colaboración en la universidad de Arkansas (EE.UU), Master in Business Administration (Universidad de Memphis, EE.UU), Mater europeo de biotecnología y seguridad alimentaria con estancia en la Universidad de Copenhague. Actualmente soy profesor en el grado de industrias agrarias y alimentarias y de varios masters, master de biotecnología y el MBA.
 - Durante siete años fui el Director de I+D de una subsidiaria del Grupo Ebrofoods (Riviana foods inc.), anterior a este puesto, por 6 años fui European Project manager en el centro tecnológico de la Rioja, CTIC-CITA.
 - **Email:** fjose.sanjose@ucavila.es

2

Objetivos y competencias

2.1. COMPETENCIAS BÁSICAS

- (CB7) Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
- (CB8) Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

2.2. COMPETENCIAS GENERALES

- CG3 Capacidad para proyectar, dirigir y gestionar industrias e instalaciones forestales de primera y sucesivas transformaciones.

2.3. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

- CE13 Conocimientos para la racionalización de los procesos productivos y de métodos de trabajo.

2.4. COMPETENCIAS TRANSVERSALES

- CT1 Capacidad de análisis y síntesis.
- CT2 Capacidad para la resolución de problemas.
- CT3 Capacidad para la realización, presentación y discusión de informes.
- CT6 Responsabilidad y compromiso ético con el trabajo.

2.5. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Adquisición de conocimientos y de capacidades para la racionalización de los procesos productivos y de los métodos de trabajo

3.1. PROGRAMA

1. Unidad Didáctica 1 Gestión de operaciones

1.1. Gestión de operaciones

1.2. Ventaja competitiva

1.3. Industria y servicios

Unidad Didáctica 2 Cadena de suministros

2.1. Cadena de suministros

2.2. Compras

2.3. Logística de aprovisionamiento

2.4. Operaciones y cadena de suministros

Unidad Didáctica 3 Plan a largo plazo, localización y capacidad

3.1. Introducción y conceptos previos

3.2. Planificación de la producción

3.1.1. El proceso de planificación

3.1.2. Planes de producción

3.3. Capacidad productiva

3.3.1. Medida y estimación de la capacidad de producción

3.3.2. Variaciones del volumen de producción

3.4. Localización

Unidad Didáctica 4 Distribución en planta

4.1. Distribución en planta

4.2. Objetivos de la distribución en planta

4.3. Cambios en la distribución en planta

4.4. Factores que influyen en la distribución en planta

4.5. Tipos de distribuciones en planta

4.6. Métodos y herramientas

Unidad Didáctica 5 Proceso productivo

5.1. Conceptos previos

5.2. Proceso productivo

5.3. Tipos de procesos industriales

5.4. Procesos en los servicios

Unidad Didáctica 7 Personas

7.1. Productividad

7.1.1. Concepto de productividad

7.1.2. Indicadores de productividad

7.1.3. Productividad de los recursos

7.1.4. Personas

7.1.5. Materiales

- 7.1.6. Métodos
- 7.1.7. Maquinaria, equipos e instalaciones
- 7.1.8. Mejora de la productividad
- 7.1.9. Kaizen
- 7.1.10. Reingeniería
- 7.2. Diseño de puestos de trabajo
- 7.3. Métodos de trabajo, tiempos y ergonomía
 - 7.3.1. Métodos
 - 7.3.2. Tiempos
 - 7.3.3. Actividad
 - 7.3.4. Servicios
 - 7.3.5. Tareas administrativas y de gestión
 - 7.3.6. Ergonomía
- 7.4. Incentivos
- 7.5. Formación
- 7.6. Seguridad y salud laboral
- 7.7. Motivación

Unidad Didáctica 9 Planificación de la producción y gestión de stocks

- 9.1. Planificación de la producción
 - 9.1.1. Conceptos previos
 - 9.1.2. Horizonte de planificación
 - 9.1.3. Planes de producción
- 9.2. Aprovisionamiento
 - 9.2.1. Tipos de demanda
- 9.3. Gestión de stocks
 - 9.3.1. Objetivos del inventario
 - 9.3.2. Tipos de inventario
 - 9.3.3. Gestión y control del inventario
- 9.4. Servicios

Unidad Didáctica 10 Mantenimiento

- 10.1. Mantenimiento
 - 10.1.1. Tipos de mantenimiento
 - 10.1.2. Fiabilidad y disponibilidad
- 10.2. TPM
- 10.3. 5S

10.4. Gestión medioambiental

Unidad Didáctica 11 Just in time y lean manufacturing

11.1. Conceptos previos

11.2. JIT

11.2.1. La potencia del JIT

11.2.2. Base de las operaciones JIT

11.2.3. Diseño del producto o servicio

11.2.4. Preparar el centro de trabajo

11.2.5. Mantenimiento de los equipos e instalaciones

11.2.6. Organización de la planta

11.2.7. Variación de modelos

11.2.8. Cronogramas estables

11.2.9. Control total de la calidad (TQM)

11.2.10. Comentario final

11.3. Lean manufacturing

➤ BIBLIOGRAFÍA

LIBRO DE TEXTO

Mas Alique, Pedro. Gestión industrial II 2ª ed. Rev. -- Ávila: Universidad Católica de Ávila, 2014. ISBN 978-84-9040-287-0

➤ RECURSOS:

- Acceso a todos los libros recomendados en la guía docente de la asignatura a través de la Biblioteca de la Universidad.
- **Manual de Dirección de Operaciones**, F.J. Miranda, S. Rubio, A. Chamorro, T. M. Bañegil, Editorial Paraninfo, ISBN 978-84-9732-258-4
- **Operations Management**, R. G. Schroeder, Mc Graw International, ISBN 978-007-126386-3
- **Gestión Industrial I** 2ª ed. rev., P. Mas, ISBN 978-84-9040-321-1
- **Organización y Gestión de Empresas**, P. Mas, ISBN 978-84-15052-12-8
- **Maynard's Industrial Engineering Handbook**, fifth edition, ISBN 0-07-041102-6

- **Dirección de operaciones**, J. A. Domínguez Machuca y otros, ISBN 84-481-1803-0
- **Dirección de la producción**, J. Heizer y B. Render, ISBN 84-205-3036-0
- **Administración de producción y operaciones**, N. Gaither y G. Frazier, ISBN 970-686-031-2
- **Control de tiempos y productividad**, J. M. Arenas, ISBN 84-283-2690-8
- **Fiabilidad**, J. Warleta, ISBN 84-500-5738-8
- **Calidad, Productividad y Competitividad**, W. E. Deming, ISBN 84-87189-22-9 .

➤ **BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA (Técnicas de estudio)**

- **Cómo se hace un trabajo escrito**, A. Cervera y M. Salas, Colección Hermes, Ediciones Laberinto, ISBN 84-87482-34-1
- **Técnicas de Estudio para universitarios**, J. A. Castro, Amarú Ediciones, ISBN: 84-8196-127-2

➤ **ENLACES:**

- <http://www.managementsupport.com/>

Para el escenario “Confinamiento” consultar Anexo.

La asignatura se desarrollará a través de los siguientes métodos y técnicas generales, que se aplicarán diferencialmente según las características propias de la asignatura:

- **Estudio del alumno:** trabajo individual del alumno en el que estudie la materia teórica. La universidad ofrece al alumno asesoramiento en técnicas de estudio a través de las tutorías personales y la realización de cursos específicos, actividades coordinadas por el Servicio de Atención al Estudiante (SAE).
- **Exposición del profesor:** el profesor desarrollará, mediante clases magistrales y dinámicas los contenidos recogidos en el temario, que podrán haber sido puestas previamente a disposición del alumno en forma de fotocopias o a través de la plataforma virtual.

- Ejercicios y problemas prácticos: consistirán en la resolución por parte del alumno, individualmente, de problemas u otros ejercicios propios de la disciplina correspondiente y que les permita adquirir las consecuentes competencias.
- Prácticas de laboratorio: consistirán en la exposición por parte del profesor de una labor práctica de laboratorio que los alumnos deberán realizar a continuación, individualmente o en grupo, y que les permita adquirir competencias en el análisis instrumental, en el reconocimiento de estructuras geológicas, biológicas o de otros tipos, en la identificación de categorías taxonómicas, etc. Podrá exigirse a los alumnos, de acuerdo con lo que se establezca en la guía docente, la entrega de una memoria de prácticas.
- Tutoría personalizada: tutoría individual del alumno con el profesor en la que este le oriente en el estudio, le dirija los trabajos que esté realizando y le resuelva las dudas que se le planteen.
- Actividades de evaluación: exámenes parciales y finales, exámenes prácticos y otras pruebas de evaluación.

5



Evaluación

Para el escenario “Confinamiento” consultar Anexo.

La evaluación es un componente fundamental de la formación del alumno. Está compuesta por un examen final escrito y la evaluación continua, que consta de ejercicios y actividades evaluables.

La evaluación de esta asignatura se realiza mediante la media del examen (valorado en un 60%) y la realización de un trabajo obligatorio individual (con valor del 20%), y exposición del trabajo (20%)

EJERCICIOS Y ACTIVIDADES EVALUABLES	PROPORCIÓN
Examen final escrito	60%
Trabajo y Exposición del trabajo obligatorio	40%
TOTAL	100%

➤ Examen (60 % de la nota final)

La superación de dicho examen constituye un requisito indispensable para la superación de la asignatura. El alumno deberá tener en el examen al menos un 5 para poder realizar la ponderación de notas. El alumno con nota inferior se considerará suspenso. El alumno dispondrá de dos convocatorias de examen por curso académico.

El examen estará compuesto por 40 preguntas tipo test con 4 posibles opciones de respuesta a responder en un tiempo de 120 minutos.

Cada dos preguntas incorrectamente contestadas restarán en el cómputo final el equivalente a una bien contestada. Las preguntas no contestadas no puntuarán.

Los criterios para la evaluación del examen escrito se presentan en la siguiente tabla:

No se guardará la nota del examen, si éste estuviera aprobado, para una convocatoria posterior.

COMPONENTES EVALUABLES	PROPORCIÓN
Preguntas de teoría ¹	100%
TOTAL	100%

Nota: 1. Una pregunta estará bien contestada cuando la respuesta sea correcta, esto es, acorde con lo expresado por el profesor de forma oral, escrita o por medios audiovisuales, y acorde también con la bibliografía recomendada, que el alumno deberá conocer y utilizar asiduamente. Errores de especial gravedad podrán suponer, a criterio del profesor, la puntuación nula en la pregunta

➤ Trabajo obligatorio (20% de la nota final)

La superación del trabajo constituye un requisito indispensable para la superación de la asignatura. El alumno deberá tener en el trabajo al menos un 5 para poder realizar la ponderación de notas. El alumno con nota inferior se considerará suspenso. En el caso de tener el trabajo obligatorio superado y no aprobar el examen, se guardará su nota hasta la segunda convocatoria de examen perteneciente al curso académico actual. No se admitirán trabajos fuera de la fecha límite de entrega, que será comunicada al alumno con suficiente antelación. Con la no presentación del trabajo obligatorio se considerará suspensa la asignatura, independientemente de la nota obtenida en el examen.

➤ Exposición del trabajo (20% de la nota final)

La exposición del trabajo se realizará en powerpoint y se enviará exclusivamente a través de la plataforma.

La superación de la exposición del trabajo no constituye un requisito indispensable para la superación de la asignatura. La no presentación de la exposición no se considerará suspensa la asignatura, pero a la hora de hacer la media de la asignatura contará como un 0. Al final de la presentación el profesor o los compañeros del alumno podrán hacer preguntas al alumno.

De ser presencial, la fecha de la presentación del trabajo será comunicada al alumno con suficiente antelación para que el alumno pueda hacer la presentación multimedia, seleccionando el programa que el alumno elija

En el caso de tener la exposición del trabajo obligatorio superado y no aprobar el examen, se guardará su nota (presentación + trabajo) hasta la segunda convocatoria de examen perteneciente al curso académico actual..

La presentación del trabajo se hará **exclusivamente mediante la plataforma y mediante formato PDF. Trabajos presentados en otros formatos y enviados por correo electrónico no se evaluarán.**

No se admitirán trabajos fuera de la fecha límite de entrega, que será comunicada al alumno con suficiente antelación.

Con la **no presentación del trabajo obligatorio se considerará suspensa la asignatura**, independientemente de la nota obtenida en el examen

Criterios de calificación de la evaluación continua

Los criterios para la evaluación del trabajo obligatorio se presentan en la siguiente tabla, donde se resumen los aspectos a valorar y el porcentaje que representa cada uno de los mismos:

COMPONENTES EVALUABLES	PROPORCIÓN
Estructura	15%

Objetivos	15%
Metodología	5 %
Bibliografía	5 %
Terminología	5 %
Interpretación	15%
Conclusión	15%
Aumentación	15%
Originalidad	10%
TOTAL	100%

Los criterios para la evaluación de la evaluación continua son los siguientes:



Para el apoyo tutorial, el alumno tendrá a su disposición un equipo docente encargado de acompañar al alumno durante toda su andadura en el proceso formativo, prestando una atención personalizada al alumno. Sus funciones están claramente diferenciadas complementándose al mismo tiempo. Las dos personas principales de este acompañamiento tutorial son:

- **Orientador Académico Personal:** encargado de planificar al alumno el estudio de la asignatura en función del tiempo disponible, incluso realiza nuevas planificaciones ajustándose a nuevos periodos marcados por el alumno según sus circunstancias personales y familiares. Otra de sus funciones es la de realizar un seguimiento del estudio del alumno, así como de dar al alumno información de carácter general necesaria en su proceso formativo.
- **Profesor docente:** encargado de resolver todas las dudas específicas de la asignatura y de informar al alumno de todas las pautas que debe seguir para realizar el estudio de la asignatura.

- El alumno dispondrá de un horario de tutorías para contactar con estas figuras durante toda su formación académica. La información sobre el horario la encontrará el alumno en la plataforma virtual.

Horario de tutorías de la asignatura: En relación a los horarios de atención en tutorías para consultas, aclaración de dudas, revisiones de trabajos y exámenes, etc., el profesor informará en la plataforma Blackboard de las franjas en las que tenga disponibilidad, pudiendo variar de un cuatrimestre a otro y también durante los meses de verano. Todo ello será informado oportunamente y con suficiente antelación a través del Campus Virtual.

Herramientas para la atención tutorial: lunes y miércoles de 4 a 6 pm

Plataforma Blackboard, atención telefónica.

7



Horario de la asignatura y Calendario de temas

Horario de la asignatura: El alumno deberá consultar los horarios de clases de la asignatura en el apartado correspondiente dentro de la página web de la UCAV: www.ucavila.es. Igualmente, se informará de ellos en la Plataforma Blackboard.

Las sesiones se desarrollarán según la siguiente tabla, en la que se recogen el calendario de temas y las actividades de evaluación:

CONTENIDOS	ACTIVIDADES Y EVALUACIÓN
1ª y 2ª semana	
Presentación y Tema 1	Participación en clase
3ª-4ª semana	
Temas 2	Participación en clase

5ª-6ª Semana	
Temas 3-4	Participación en clase
7ª-8 semana	
Temas 5-6	Participación en clase
9ª-10ª semana	
Temas 7-8	En esta semana se entregará el trabajo de personal
11ª – 12ª semana	
Tema 9-10	Participación en clase Exposición del trabajo
13ª-14 semana	
Tema 11	Participación en clase
15ª semana	
	Examen final teórico

El peso de cada unidad formativa dentro de cada asignatura queda determinado en el cronograma por el tiempo dedicado a la misma. El alumno deberá acometer el estudio marcado por la herramienta de planificación utilizada en el campus virtual, después de la planificación realizada con su tutor. A continuación, se muestra una tabla con las unidades didácticas que componen la asignatura y las unidades de tiempo que se requieren para su estudio.

unidades didácticas	unidad de tiempo	HORAS DEDICACIÓN
Unidad 1	8	10 HORAS
Unidad 2	8	10 HORAS
Unidad 3	10	12.5 HORAS
Unidad 4	10	12.5 HORAS

Unidad 5	9	11.25HORAS
Unidad 6	8	10 HORAS
Unidad 7	8	10 HORAS
Unidad 8	6	7.5 HORAS
Unidad 9	6	7.5 HORAS
Unidad 10	6	7.5 HORAS
Unidad 11	5	6.25 HORAS
Total	100	125

El plan de trabajo y las semanas son orientativos, pudiendo variar ligeramente, dependiendo de la evolución del alumno durante las distintas sesiones.

ANEXO

Escenario CONFINAMIENTO

1

Medidas de adaptación de la metodología docente

La metodología docente no sufrirá ningún cambio y se seguirá lo dispuesto en la Guía docente de la asignatura

2

Medidas de adaptación de la EVALUACIÓN

La Evaluación no sufrirá ningún cambio y se seguirá lo dispuesto en la Guía docente de la asignatura

Evaluación continua: Trabajo individual y presentación del trabajo

- Descripción: Asistencia a prácticas virtuales y presentación del trabajo individual.
- Criterios de evaluación: asistencia y evaluación del trabajo
- Porcentaje sobre calificación final: 30 % trabajo y 10 % presentación del trabajo

Examen: Examen final escrito

Descripción: Este examen constará de preguntas tipo test de opción múltiple.

- examen tipo test de 40 preguntas de teoría con 4 opciones de respuesta, siendo una la correcta o la falsa.
- Criterios de evaluación: cada pregunta mal contestada restará 0,25 puntos.
- Porcentaje sobre calificación final: preguntas de teoría 60%