

Guía Docente

Modalidad Presencial

Inteligencia de mercados y análisis de datos

Curso 2026/27

Grado en Administración y
Dirección de Empresas



UCAV
www.ucavila.es

Nombre: Inteligencia de mercados y análisis de datos

Carácter: OPTATIVA

Código: 40320GAA

Curso: 4º

Duración (Semestral/Anual): Semestral

Nº Créditos ECTS: 6

Prerrequisitos:

Responsable docente:

Miguel Ángel Echarte Fernández

Licenciado en Administración y Dirección de Empresas (Universidad de Granada).

Doctor en Economía (URJC). Experiencia docente internacional.

Email: mangel.echarte@ucavila.es

Ámbito de conocimiento: Marketing

Lengua en la que se imparte: CASTELLANO

Módulo: Marketing Digital e Inteligencia de Mercado

Materia: Marketing Digital y Publicidad



2.1. CONOCIMIENTOS Y CONTENIDOS

CN1 - Comprender el funcionamiento de la empresa y de las organizaciones, en sus diversas funcionalidades.

CN4- Conocer los principales instrumentos y técnicas comerciales y de análisis de mercados.

CN7- Conocer los fundamentos y la evolución del marketing digital de contenidos, así como las estrategias, formatos y plataformas clave para crear y distribuir contenido relevante. Todo ello dirigido a la consecución de los objetivos de la empresa.

CN13- Conocer los distintos métodos de evaluación y diagnóstico en los diferentes ámbitos psicológicos, tanto en la selección de personal como en investigación de mercados

2.2. HABILIDADES Y DESTREZAS

H4- Elaborar planes de marketing, comunicación e investigación de mercados

H14 - Realizar las acciones necesarias para identificar problemas e interpretar datos, con el objetivo de promover soluciones viables a los casos y problemas individuales o colectivos.

H15- Diseñar y aplicar técnicas para establecer un mejor conocimiento del cliente

H18- Adquisición de habilidades de búsqueda y aplicación de criterios científicos y metodológicos para seleccionar y valorar la información de Internet, sabiendo utilizar y discernir claramente entre soportes científicos de los meramente divulgativos o de opinión

2.3. COMPETENCIAS

C1- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.

C6- Analizar las distintas necesidades de los usuarios en los distintos contextos y atender sus demandas, proporcionando nueva información elaborada de manera adecuada y precisa a todos los usuarios.

2.4. COMPETENCIAS TRANSVERSALES

CT5- Promover la formación integral mediante la adquisición de conocimientos científicos, humanísticos y artísticos.

2.5. RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Conocimientos o contenidos:

Conocer las principales instrumentos y técnicas de investigación de mercados, tanto exploratorias, como descriptivas, cualitativas como cuantitativas
Comprender la importancia de las bases de datos y del tratamiento big data.

Habilidades o destrezas:

Utilizar los principales instrumentos y técnicas de investigación de mercados, como las encuestas, entrevistas, etc.

Competencias:

Desarrollar y valorar un plan de investigación de mercados.



El programa de la asignatura se estructura en los siguientes bloques de conocimiento:

Unidad 1. Inteligencia de mercados y decisiones empresariales

Unidad 2. Fuentes de información y datos del mercado

Unidad 3. Investigación de mercado y recogida de datos

Unidad 4. Preparación y exploración de datos

Unidad 5. Análisis descriptivo y visualización

Unidad 6. Inteligencia competitiva y análisis de mercado

Unidad 7. Dashboards e inteligencia empresarial

Unidad 8. Big Data e Inteligencia Artificial aplicada a mercados

- **Bibliografía:**

Malhotra, N. K. (2019/2021). *Marketing Research: An Applied Orientation*. Pearson.

Chapman, C. N. & Feit, E. M. *R for Marketing Research and Analytics*. Springer.

Winston, W. L. (2014). *Marketing Analytics: Data-Driven Techniques with Microsoft Excel*. Wiley.



La asignatura se desarrollará a través de los siguientes métodos y técnicas generales, que se aplicarán diferencialmente según las características propias de la asignatura:

Actividades formativas

Exposición en clase: el profesor desarrollará los contenidos propios de la asignatura de manera presencial.

- **Ejercicios y problemas:** consistirán en la resolución, por parte del estudiante, de problemas u otros ejercicios propios de la disciplina correspondiente.

- **Actividades en la plataforma virtual:** existen posibilidades de realización de foros, test de autoevaluación, ejercicios propuestos con soluciones, consulta de bibliografía,

descarga de artículos científicos, consulta de FAQ, vídeos o audios explicativos.

- **Estudio de casos:** consistirán en el estudio por parte de los estudiantes, individualmente o en grupo, de un caso real y concreto relacionado con la disciplina correspondiente, que le será propuesto por el profesor.

- **Trabajo:** consistirá en la realización por parte del estudiante de un trabajo propio de la disciplina correspondiente, propuesto por el profesor.

- **Sesiones prácticas con ordenador:** los estudiantes realizarán, bajo la dirección del profesor en grupo o individualmente, un ejercicio práctico con ayuda de las

herramientas informáticas adecuadas.

- **Salidas de prácticas:** serán organizadas por el profesor responsable de la asignatura y consistirán en salidas externas del recinto de la Universidad para visitar empresas, fábricas o instalaciones industriales, cámara de comercio y en general organizaciones públicas o privadas afines a la titulación.

Actividades de evaluación: cada asignatura tendrá sus pruebas de evaluación, que se determinarán según la propia naturaleza de la asignatura.

- **Tutorías:** el profesor pone a disposición del estudiante o de un grupo reducido de estudiantes un tiempo para que puedan plantear dudas o resolver dificultades de aprendizaje.

- **Trabajo autónomo del estudiante:** tiempo de trabajo personal del estudiante en el que estudia la asignatura.

Metodologías docentes

A continuación, se exponen las Metodologías Docentes desarrolladas en el Grado en Administración y Dirección de Empresas para la modalidad presencial:

- **(CT) Clases teóricas:**

El profesor desarrollará los contenidos propios de la asignatura. Este modelo ofrece la posibilidad de ofrecer una visión global del tema tratado e incidir en aquellos conceptos claves para su comprensión. Asimismo, se indicará a los estudiantes aquellos recursos más recomendables para la preparación posterior del tema en profundidad. Aquí se incluirá la exposición de clase.

- **(CP) Clases prácticas:**

El estudiante pone en práctica los conocimientos adquiridos a través de los contenidos aprendidos en la teoría. En esta metodología se incluyen los ejercicios y problemas, sesiones prácticas con ordenador, prácticas en empresas y estudio de casos.

· **(S) Seminarios:**

Metodología desarrollada en grupo donde se reflexiona y/o profundiza sobre los contenidos ya trabajados por el estudiante con anterioridad, para la resolución de aquellas cuestiones más complejas que surgen en la adquisición de conocimientos previamente expuestos por el profesor. Se incluyen el trabajo en grupo y seminario.

· **(MTA) Metodología de trabajo autónomo:**

Metodologías donde el estudiante aprende nuevos contenidos, de forma autónoma, a partir de orientaciones del profesor o por parte de material didácticos diseñado al efecto. La actividad se centrará en la búsqueda, localización, análisis, elaboración y exposición de la información trabajada de manera no presencial y en ausencia del profesor. Se incluyen el trabajo, trabajo autónomo del estudiante, actividades en la plataforma virtual, memoria de prácticas y elaboración del Trabajo Fin de Grado.

· **(T) Tutoría:**

Se trata del seguimiento individualizado de la actividad del estudiante para asegurar las mejores condiciones de aprendizaje. En estas tutorías los estudiantes pueden consultar con los profesores las dudas acerca de la asignatura estudiada, así como recibir recomendaciones sobre cómo abordar la titulación de un modo más eficaz. Se incluyen las tutorías.

· **(P) Pruebas:**

El estudiante mediante distintas actividades demuestra haber adquirido las competencias propias de la titulación. Se incluyen las actividades de evaluación.



La evaluación es un componente fundamental de la formación del alumno. Está compuesta por un examen final escrito y la evaluación continua, que consta de ejercicios y actividades evaluables y cuyo objeto se centra en comprobar si el estudiante ha alcanzado los resultados de aprendizaje.

La evaluación de la asignatura será formativa o continua, por medio de la evaluación de las actividades que presentan un carácter evaluativo. La evaluación sumativa final se hará aportando los resultados de esta evaluación continua y del examen final.

Las pruebas de evaluación y la ponderación correspondiente son las siguientes:

1. **Examen final (60%).** Este examen supondrá el 60% del total de la nota de la asignatura y siempre habrá de superarse este examen para sumar el 40% restante.

2. **Evaluación continua (40%):** Los ejercicios prácticos individuales y los ejercicios por grupos realizados durante el curso sumarán el 40% del total de la nota.

La no realización o entrega parcial de las pruebas teórico-prácticas, trabajos y demás elementos que constituyen la evaluación continua, no excluye la aplicación de la ponderación correspondiente de conformidad con los criterios de evaluación señalados. De este modo, los alumnos que no entreguen alguno de los ejercicios propuestos obtendrán una puntuación de cero aplicándose en la calificación final el porcentaje asignado a dicho ejercicio.

La evaluación del examen final y los ejercicios prácticos realizados individualmente y en equipo permite ver directamente la consecución de las competencias y resultados de aprendizaje con los que están directamente relacionados.

EJERCICIOS Y ACTIVIDADES EVALUABLES	PROPORCIÓN
Trabajos obligatorios	20%

Trabajos complementarios y casos prácticos 20%

Examen final escrito 60%

TOTAL

100%

Los criterios para la evaluación de la evaluación continua son los siguientes:

ASPECTO DEL TEXTO	CARACT. POSTIVAS	1	0,7 5	0,5 5	0,25	0	CARACT. NEGATIVAS
Estructura (orden lógico)	Bien organizado						Sin orden, índice o esquema
Formato	Adecuado						Inadecuado
Objetivos	Fundamentados y claros						No se especifican
Expresión escrita	Corrección gramatical y ortografía						Incorrección y faltas
Metodología	Bien expuesta						Mal o no se explica
Bibliografía	Se utiliza la necesaria						No hay indicios de ello
Terminología	Adecuado uso						Uso inadecuado
Análisis	Corrección						Incorrección
Interpretación	Rigurosa						Defectuosa o inexistente
Conclusión	Existe, clara y correcta						Confusa, errada o ausente
Argumentación	Coherente y acertada						Afirmaciones poco coherentes

Criterio para la evaluación de una exposición oral:

EJECUCIÓN	CARACT. POSTIVAS	1	0,7 5	0	CARACT. NEGATIVAS
Velocidad	Adecuada				Demasiado lenta o demasiado rápida

Audición	Clara e inequívoca				Confusa	
Atención suscitada	Mantiene la atención				No la mantiene	
Amenidad	Exposición amena				Aburrida	
Manejo del tiempo	Con control				Sin control	
Velocidad	Adecuada				Demasiado lenta o demasiado rápida	
CONTENIDO		CARACT. POSTIVAS	1	0,5	0	CARACT. NEGATIVAS
Preparación previa	Exposición bien preparada					Evidencias claras de falta de preparación
Dominio del tema	Alto					Bajo o nulo
Organización	Estructurada de manera lógica					Desestructurada, falta de lógica
Pertinencia	Exposición ajustada al tema					Desajustada
Preparación previa	Exposición bien preparada					Evidencias claras de falta de preparación

Las exposiciones orales se harán ante el resto de alumnos, estableciéndose posteriormente un turno de valoraciones y preguntas por el resto de compañeros, buscándose de esta forma la participación, el debate y la reflexión grupal sobre los temas tratados.

Para el apoyo tutorial, el alumno tendrá a su disposición un equipo docente encargado de acompañar al alumno durante toda su andadura en el proceso formativo, prestando una atención personalizada al alumno. Sus funciones están claramente diferenciadas complementándose al mismo tiempo. Las personas principales de este acompañamiento tutorial son:

- **Profesor docente:** encargado de resolver todas las dudas específicas de la asignatura y de informar al alumno de todas las pautas que debe seguir para realizar el estudio de la asignatura.
- **Tutor personal o de grupo:** asignado al alumno al iniciar los estudios de Grado y que orienta al alumno tanto en cuestiones académicas como personales.

El alumno dispondrá de un horario de tutorías para contactar con estas figuras durante toda su formación académica. La información sobre el horario la encontrará el alumno en la plataforma virtual.

Horario de tutorías de la asignatura: En relación a los horarios de atención en tutorías para consultas, aclaración de dudas, revisiones de trabajos y exámenes, etc., el profesor informará en la plataforma Blackboard de las franjas en las que tenga disponibilidad, pudiendo variar de un cuatrimestre a otro y también durante los meses de verano. Todo ello será informado oportunamente y con suficiente antelación a través del Campus Virtual.

Herramientas para la atención tutorial: Plataforma Blackboard, atención telefónica.



Horario de la asignatura:

El alumno deberá consultar los horarios de clases de la asignatura en el apartado correspondiente dentro de la página web de la UCAV: www.ucavila.es. Igualmente, se informará de ellos en la Plataforma Blackboard.

Las sesiones se desarrollarán según la siguiente tabla, en la que se recogen el calendario de temas y las actividades de evaluación:

CONTENIDOS	ACTIVIDADES Y METODOLOGÍA	EVALU.
1ª Y 2ª SEMANA		
Tema 0	Lección magistral	
Tema 1	Estudio personal	
Tema 2	Caso práctico de aplicación teórica	5%

3ª-4ª SEMANA		
Temas 3	Lección magistral	
	Estudio personal	
	Cuestionario test	5%
5ª-6ª-7ª SEMANA		
Tema 4 Tema 5	Lección magistral	
	Estudio personal	
	Cuestionario test	5%
8ª-9ª-10ª SEMANA		
Tema 6 Tema 7	Lección magistral	
	Estudio personal	
11ª-12ª-13ª SEMANA		
Temas 8	Lección magistral	
	Estudio personal	
	Presentación trabajo en equipo.	20%
	Cuestionario test	5%
14ª SEMANA		
	Tutorías personales y en grupo	
	Estudio personal	
15ª SEMANA		
	Examen	60%

***La tabla anterior se presenta a título informativo y orientativo, la estructura exacta de las sesiones dependerá del normal desarrollo de las mismas.**