

Guía
Docente
Modalidad Presencial

**Fundamentos de
Organización y
Liderazgo**

Curso 2026/27

**Grado en Administración y
Dirección de Empresas**



UCAV
www.ucavila.es

Nombre:	FUNDAMENTOS DE ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO
Carácter:	FORMACIÓN BÁSICA
Código:	10106GAA
Curso:	1º
Duración (Semestral/Anual):	ANUAL
Nº Créditos ECTS:	8
Prerrequisitos:	Es conveniente que el alumno tenga conocimientos básicos de análisis matemático
Responsable docente:	D. RICARDO REIER FORRADELLAS Doctor en Economía. Licenciado en Administración y Dirección de Empresas. Licenciado en Economía. Director Cátedra CEOE - UCAV. Líneas de investigación: Finanzas, IA Aplicada a Negocio y Emprendimiento.
Email:	ricardo.reier@ucavila.es
Ámbito de conocimiento:	Fundamentos de Organización y Liderazgo
Lengua en la que se imparte:	CASTELLANO
Módulo:	ORGANIZACIÓN Y DIRECCIÓN EMPRESAS
Materia:	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS



2.1. CONOCIMIENTOS Y CONTENIDOS

CN1 - Comprender el funcionamiento de la empresa y de las organizaciones, en sus diversas funcionalidades.

CN12 - Conocer aspectos relevantes del comportamiento humano (individual y social) necesarios tanto para la selección de personal como para la interacción personal con otros.

2.2. HABILIDADES Y DESTREZAS

H1 - Elaborar un plan de empresa.

H19 - Ser capaz de integrarse en cualquier área funcional de una empresa u organización mediana o grande.

H20 - Habilidades para dirección y liderazgo de personas y equipos. Entre ellas, se encontrarán, el saber comunicar de forma eficiente ideas, la capacidad de escucha y el trabajo en equipo, la reflexión o planificación de tareas.

2.3. COMPETENCIAS

C5 - Generar la capacidad para utilizar y promover la innovación y creatividad en la solución de los problemas profesionales, mostrando especial sensibilidad hacia los problemas humanos en general, adoptando una actitud empática en el desarrollo profesional.

C7 - Adquirir y demostrar habilidades de comunicación en las relaciones interpersonales de trabajo en equipo, mediante la aplicación de técnicas de oratoria y de redacción escrita.

2.4. COMPETENCIAS TRANSVERSALES

CT8 - Adquirir la capacidad de liderazgo, con espíritu emprendedor y actitud de servicio

2.5. RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Conocimientos o contenidos:

- Conocer todas las dimensiones que forman una organización económica
- Conocimiento de la necesidad de una dirección y liderazgo para llevar a cabo los objetivos.

Habilidades o destrezas:

- Habilidad para desarrollar un plan de empresa.
- Destreza para marcar unos objetivos comunes que se cumplan por parte de todos los miembros de la organización.

Competencias:

- Saber aplicar las directrices de un plan de negocio.

3**Contenidos de la asignatura**

El programa de la asignatura se estructura en los siguientes bloques de conocimiento:

3.1. PROGRAMA**PARTE I: ASPECTOS GENERALES DE LA DIRECCIÓN DE EMPRESAS**

Tema 1: La empresa como realidad de mercado y negocio.

Tema 2: La empresa como sistema económico global

Tema 3: El proceso de estrategia empresarial.

PARTE II: FINANZAS Y EL SISTEMA FINANCIERO

Tema 4: El proceso financiero empresarial.

PARTE III: DEPARTAMENTOS y FUNCIONES

Tema 5: La dirección de Recursos Humanos.

Tema 6: La dirección comercial; nuevas tendencias digitales.

PARTE IV: SEGUNDO SEMESTRE

ASPECTOS ESPECÍFICOS DE LA ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS y EL LIDERAZGO (RSC, DIGITALIZACIÓN, LIDERAZGO...)

Nota: En función del propio desarrollo de la asignatura, algunos de los temas planteados podrán ser desarrollados mediante casos prácticos para los que el alumno deberá haber trabajado cada tema con anterioridad.

3.2. BIBLIOGRAFÍA

3.2. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

REIER, R. (2015). Economía de la Empresa. Servicio de Publicaciones Universidad católica de Ávila

González Díaz, Sara; Chivite Cebolla, M^a Peana (2012) Administración de Empresas. Servicio de Publicaciones Universidad católica de Ávila

Bibliografía (Teoría)

- AGUIRRE SÁDABA, A. et al. (1995): "Fundamentos de Economía y Administración de Empresas". Ed. Pirámide, Madrid
- BUENO CAMPOS, E. et al. (2002): "Economía de la Empresa. Análisis de las decisiones empresariales". Ed. Pirámide, Madrid
- CASTILLO, A.M. (Coord.) (2006): Introducción a la Economía y Administración de Empresas. Pirámide. Madrid.
- CASTILLO CLAVERO, A.M. (2018) Dirección de empresas. Ed. Pirámide. Madrid
- CUERVO, A. (Direc.) (2008): Introducción a la Administración de Empresas. Thomson Civitas. Madrid. 6^a ed.
- DEUSTO, D.L. (2005): Análisis de Empresas. Deusto. Barcelona
- ENCISO DE YZAGUIRRE, V. (2012): Dirección Estratégica y Política de la Empresa. Servicio de Publicaciones Universidad católica de Ávila

- GARCÍA-TENORIO, J. (Coord.) (2006): Organización y Dirección de Empresas. Thomson. Madrid.
- GONZÁLEZ DOMINGUEZ, F.J., GANAZA VARGAS, J.D. (Coord.) (2017) Fundamentos de economía de la empresa. Pirámide. Madrid
- IBORRA, M; DASÍ, A.; DOLZ, C. y FERRER, C. (2007): Fundamentos de Dirección de Empresas. Thomson Paraninfo. Madrid.
- MAYNAR, P. (Dir.) (2007): La Economía de la Empresa en el Espacio Europeo de Educación Superior. McGraw-Hill. Madrid.
- PÉREZ GOROSTEGUI, E. (2014): Fundamentos de Economía de la Empresa. Edición Universitaria Ramón Areces
- PRIEDE, T.; LÓPEZ-CÓZAR, C.; BENITO, S (Coord.) (2010): Creación y Desarrollo de Empresas. Pirámide. Madrid
- REIER, R. (2015): Manual de Economía de la Empresa. Servicio de Publicaciones Universidad católica de Ávila
- SALAS FUMÁS, V. (2002): El Gobierno de la Empresa. La Caixa, 2002
- SUÁREZ SUÁREZ, ANDRÉS S. (2003): "Curso de Economía de la Empresa". Ed. Pirámide, Madrid.
- Vroom, V. H., & Jago, A. G. (2007). The role of the situation in leadership. *American psychologist*, 62(1), 17. (https://web.mit.edu/curhan/www/docs/Articles/15341_Readings/Leadership/Vroom_Jago_2007_The_role_of_the_situation_in_leadership.pdf)
- Paul Hersey, Kenneth H. Blanchard and Walter E. Ntemeyer (1979) Group & Organization Management 4: 418. DOI: 10.1177/105960117900400404

Bibliografía (Práctica)

- AGOTE MARTIN A.L. et al. (1996): "Ejercicios de Economía de la Empresa". Ed. Universidad de Granada
- BARROSO, C.; CASILLAS, J.C. y Otros (2008): Problemas de Economía de la Empresa. Pirámide.
- CASTILLO, A.M.; ABAD, I.M. y RASTROLLO, M.A. (2007): Casos Prácticos de Administración y Dirección de Empresas. Pirámide.
- GARCÍA DEL JUNCO, J. y CASANUEVA, C. (Coord.) (2000): Prácticas de la Gestión Empresarial. McGraw-Hill. Madrid.
- LUQUE, M.A.; BUENO, Y. y SANTOS, B. (2001): Curso Práctico de Economía de la Empresa. Pirámide. Madrid.
- PÉREZ GOROSTEGUI, E. (2005): Prácticas de Administración de Empresas. Pirámide. Madrid.
- PÉREZ GOROSTEGUI, E. (2014) Prácticas de Fundamentos de Economía de la Empresa. Edición Universitaria Ramón Areces

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- ALEGRE, L.; BERNÉ, C. y GALVE, C. (2000): Fundamentos de Economía de la Empresa: Perspectiva funcional. Ariel. Barcelona. 2ª ed.
- ARAMBURU, N. (2006): Organización de Empresas. Universidad de Deusto, 2006.
- BUENO CAMPOS, E. (2005): Curso Básico de Economía de la Empresa. Un enfoque de Organización. Pirámide. Madrid. 4ª ed.
- BUENO CAMPOS, E. (2007): Organización de empresas. Estructura, Procesos y Modelos. Pirámide. Madrid. 2ª ed.
- CASTILLO, A.M. (Coord.) (2006): Introducción a la Economía y Administración de Empresas. Pirámide. Madrid.
- CLAVER, E.; LLOPIS, J.; LLORET, M. y MOLINA, H. (2000): Manual de Administración de Empresas. Civitas. Madrid. 4ª ed.
- CRISTOBAL CARLE, G. (2014): Internacionalización, Mercados y Empresa. ESIC. Madrid
- GARCÍA DEL JUNCO, J. y CASANUEVA ROCHA, C. (Coords.) (2006): Fundamentos de Gestión Empresarial. Pirámide. Madrid. 2ªed. PÉREZ
- KOTLER, Ph. KARTAJAYA, AND SETIAWAN *Marketing 4.0: transforma tu estrategia para atraer al consumidor digital*. Lid Editorial, Madrid, 2018
- KOTLER, Ph., *Principios de marketing*. Prentice Hall. Madrid, 2018.
- KOTLER, Ph. Y ARMSTRONG, G., (2021) Fundamentos de marketing. Pearson Educación. Madrid.
- KOTLER, Ph., (2016) Dirección de marketing. Prentice Hall. Madrid
- MALHOTRA; N. (2019) Investigación de Mercados, Pearson Educación. Madrid.
- PÉREZ GOROSTEGUI, E. (2002): Economía de la Empresa (Introducción). Centro de estudios Ramón Areces. Madrid.
- PÉREZ GOROSTEGUI, E. (2009): Curso de Introducción a la Economía de la Empresa. Editorial Universitaria Ramón Areces. Madrid.
- MARTIN, V. (Coord.) (2012): Historia de la Emprsa. Piramide. Madrid
- MASCAREÑAS, J. (2011): Fusiones y Adquisiciones de Empresas. McGraw-Hill. Madrid

La asignatura se desarrollará a través de los siguientes métodos y técnicas generales, que se aplicarán diferencialmente según las características propias de la asignatura:

Actividades formativas

Exposición en clase: el profesor desarrollará los contenidos propios de la asignatura de manera presencial.

- **Ejercicios y problemas:** consistirán en la resolución, por parte del estudiante, de problemas u otros ejercicios propios de la disciplina correspondiente.
 - **Actividades en la plataforma virtual:** existen posibilidades de realización de foros, test de autoevaluación, ejercicios propuestos con soluciones, consulta de bibliografía, descarga de artículos científicos, consulta de FAQ, vídeos o audios explicativos.
 - **Estudio de casos:** consistirán en el estudio por parte de los estudiantes, individualmente o en grupo, de un caso real y concreto relacionado con la disciplina correspondiente, que le será propuesto por el profesor.
 - **Trabajo:** consistirá en la realización por parte del estudiante de un trabajo propio de la disciplina correspondiente, propuesto por el profesor.
 - **Salidas de prácticas:** serán organizadas por el profesor responsable de la asignatura y consistirán en salidas externas del recinto de la Universidad para visitar empresas, fábricas o instalaciones industriales, cámara de comercio y en general organizaciones públicas o privadas afines a la titulación.
- Actividades de evaluación:** cada asignatura tendrá sus pruebas de evaluación, que se determinarán según la propia naturaleza de la asignatura.
- **Tutorías:** el profesor pone a disposición del estudiante o de un grupo reducido de estudiantes un tiempo para que puedan plantear dudas o resolver dificultades de aprendizaje.
 - **Trabajo autónomo del estudiante:** tiempo de trabajo personal del estudiante en el que estudia la asignatura.

Metodologías docentes

A continuación, se exponen las Metodologías Docentes desarrolladas en el Grado en Administración y Dirección de Empresas para la modalidad presencial:

- **(CT) Clases teóricas:**

El profesor desarrollará los contenidos propios de la asignatura. Este modelo ofrece la posibilidad de ofrecer una visión global del tema tratado e incidir en aquellos conceptos claves para su comprensión. Asimismo, se indicará a los estudiantes aquellos recursos más

recomendables para la preparación posterior del tema en profundidad. Aquí se incluirá la exposición de clase.

· **(CP) Clases prácticas:**

El estudiante pone en práctica los conocimientos adquiridos a través de los contenidos aprendidos en la teoría. En esta metodología se incluyen los ejercicios y problemas, sesiones prácticas con ordenador, prácticas en empresas y estudio de casos.

· **(S) Seminarios:**

Metodología desarrollada en grupo donde se reflexiona y/o profundiza sobre los contenidos ya trabajados por el estudiante con anterioridad, para la resolución de aquellas cuestiones más complejas que surgen en la adquisición de conocimientos previamente expuestos por el profesor. Se incluyen el trabajo en grupo y seminario.

· **(MTA) Metodología de trabajo autónomo:**

Metodologías donde el estudiante aprende nuevos contenidos, de forma autónoma, a partir de orientaciones del profesor o por parte de material didácticos diseñado al efecto. La actividad se centrará en la búsqueda, localización, análisis, elaboración y exposición de la información trabajada de manera no presencial y en ausencia del profesor. Se incluyen el trabajo, trabajo autónomo del estudiante, actividades en la plataforma virtual, memoria de prácticas y elaboración del Trabajo Fin de Grado.

· **(T) Tutoría:**

Se trata del seguimiento individualizado de la actividad del estudiante para asegurar las mejores condiciones de aprendizaje. En estas tutorías los estudiantes pueden consultar con los profesores las dudas acerca de la asignatura estudiada, así como recibir recomendaciones sobre cómo abordar la titulación de un modo más eficaz. Se incluyen las tutorías.

· **(P) Pruebas:**

El estudiante mediante distintas actividades demuestra haber adquirido las competencias propias de la titulación. Se incluyen las actividades de evaluación.



La evaluación es un componente fundamental de la formación del alumno. Está compuesta por un examen final escrito y la evaluación continua, que consta de actividades evaluables y cuyo objeto se centra en comprobar si el estudiante ha alcanzado los resultados de aprendizaje.

La evaluación de la asignatura será formativa o continua, por medio de la evaluación de las actividades que presentan un carácter evaluativo. La evaluación sumativa final se hará aportando los resultados de esta evaluación continua y del examen final.

Las pruebas de evaluación y la ponderación correspondiente son las siguientes:

1. **Examen final (60%).** Este examen supondrá el 60% del total de la nota de la asignatura y siempre habrá de superarse este examen para sumar el 40% restante.
2. **Evaluación continua (40%):** Los trabajos prácticos individuales y por grupos realizados durante el curso sumarán el 40% del total de la nota.

La no realización o entrega parcial de las pruebas teórico-prácticas, trabajos y demás elementos que constituyen la evaluación continua, no excluye la aplicación de la ponderación correspondiente de conformidad con los criterios de evaluación señalados. De este modo, los alumnos que no entreguen alguno de los trabajos propuestos obtendrán una puntuación de cero aplicándose en la calificación final el porcentaje asignado a dicho ejercicio. El uso demostrado de **IA o el plagio será motivo suficiente para el suspenso del examen**

La evaluación del examen final y los trabajos prácticos realizados individualmente y en equipo permite ver directamente la consecución de las competencias y resultados de aprendizaje con los que están directamente relacionados.

EJERCICIOS Y ACTIVIDADES EVALUABLES	PROPORCIÓN
Trabajos obligatorios	20%
Trabajos complementarios y casos prácticos	20%
Examen final escrito	60%
TOTAL	100%

NOTA MUY IMPORTANTE: La asignatura es anual, por lo que existe una convocatoria oficial ordinaria de examen en junio y otra, extraordinaria, en septiembre. No obstante, habrá un examen parcial en febrero que, de ser aprobado, supone la liberación de la materia objeto de examen **EXCLUSIVAMENTE** en la convocatoria de junio. En el caso de liberar materia, la nota final será la media de las notas obtenidas en cada parte.

Para superar la asignatura es necesario aprobar las dos partes con una calificación mínima de 5 puntos.

Los criterios para la evaluación de la evaluación continua son los siguientes:

ASPECTO DEL TEXTO	CARACT. POSTIVAS	1	0,7 5	0,5 5	0,25	0	CARACT. NEGATIVAS
Estructura (orden lógico)	Bien organizado						Sin orden, índice o esquema
Formato	Adecuado						Inadecuado
Objetivos	Fundamentados y claros						No se especifican
Expresión escrita	Corrección gramatical y ortografía						Incorrección y faltas
Metodología	Bien expuesta						Mal o no se explica
Bibliografía	Se utiliza la necesaria						No hay indicios de ello
Terminología	Adecuado uso						Uso inadecuado
Análisis	Corrección						Incorrección

Interpretación	Rigurosa					Defectuosa o inexistente
Conclusión	Existe, clara y correcta					Confusa, errada o ausente
Argumentación	Coherente y acertada					Afirmaciones poco coherentes

Criterio para la evaluación de una exposición oral:

EJECUCIÓN		CARACT. POSITIVAS	1	0,5	0	CARACT. NEGATIVAS
Velocidad	Adecuada					Demasiado lenta o demasiado rápida
Audición	Clara e inequívoca					Confusa
Atención suscitada	Mantiene la atención					No la mantiene
Amenidad	Exposición amena					Aburrida
Manejo del tiempo	Con control					Sin control
Velocidad	Adecuada					Demasiado lenta o demasiado rápida
CONTENIDO		CARACT. POSITIVAS	1	0,5	0	CARACT. NEGATIVAS
Preparación previa	Exposición bien preparada					Evidencias claras de falta de preparación
Dominio del tema	Alto					Bajo o nulo
Organización	Estructurada de manera lógica					Desestructurada, falta de lógica
Pertinencia	Exposición ajustada al tema					Desajustada
Preparación previa	Exposición bien preparada					Evidencias claras de falta de preparación

Las exposiciones orales se harán ante el resto de alumnos, estableciéndose posteriormente un turno de valoraciones y preguntas por el resto de compañeros, buscándose de esta forma la participación, el debate y la reflexión grupal sobre los temas tratados.



Para el apoyo tutorial, el alumno tendrá a su disposición un equipo docente encargado de acompañar al alumno durante toda su andadura en el proceso formativo, prestando una atención personalizada al alumno. Sus funciones están claramente diferenciadas complementándose al mismo tiempo. Las personas principales de este acompañamiento tutorial son:

- **Profesor docente:** encargado de resolver todas las dudas específicas de la asignatura y de informar al alumno de todas las pautas que debe seguir para realizar el estudio de la asignatura.
- **Tutor personal o de grupo:** asignado al alumno al iniciar los estudios de Grado y que orienta al alumno tanto en cuestiones académicas como personales.

El alumno dispondrá de un horario de tutorías para contactar con estas figuras durante toda su formación académica. La información sobre el horario la encontrará el alumno en la plataforma virtual.

Horario de tutorías de la asignatura: En relación a los horarios de atención en tutorías para consultas, aclaración de dudas, revisiones de trabajos y exámenes, etc., el profesor informará en la plataforma Blackboard de las franjas en las que tenga disponibilidad, pudiendo variar de un cuatrimestre a otro y también durante los meses de verano. Todo ello será informado oportunamente y con suficiente antelación a través del Campus Virtual.

Herramientas para la atención tutorial: Plataforma Blackboard, atención telefónica.

Horario de la asignatura:

El alumno deberá consultar los horarios de clases de la asignatura en el apartado correspondiente dentro de la página web de la UCAV: www.ucavila.es. Igualmente, se informará de ellos en la Plataforma Blackboard.

Las sesiones se desarrollarán según la siguiente tabla, en la que se recogen el calendario de temas y las actividades de evaluación:

PRIMER SEMESTRE

		CONTENIDOS	ACTIVIDADES Y METODOLOGÍA	EVALU.
1ª Y 2ª SEMANA				
		Presentación	Exposición	
		Tema 1	Ejercicios y problemas prácticos	Ejercicios de clase
		Tema 2		Test
3ª SEMANA				
		Tema 3	Exposición	
			Ejercicios y problemas prácticos	Ejercicios de clase
4ª 5ª-6ª-7ª SEMANA				
		Tema 3	Exposición	
		Tema 4	Ejercicios y problemas prácticos	Ejercicios de clase
				Test
8ª-9ª-10ª SEMANA				
		Tema 5	Exposición	
			Estudio dirigido de casos	Comentarios
			Reflexión Grupal	
11ª-12ª SEMANA				
		Tema 6	Exposición	Test
		Tema 7	Reflexión Grupal	Comentarios
				Entrega de trabajos
13ª – 14ª SEMANA				
			Exposición	

		Fin PRIMER SEMESTRE Presentación de alumnos.	Presentación del trabajo de equipo	Presentación
--	--	---	------------------------------------	--------------

*Esta tabla presenta a título informativo y orientativo la programación de la asignatura, la estructura exacta de las clases dependerá del normal desarrollo de las mismas. Lógicamente, en esta tabla no se incluye el trabajo del alumno fuera del aula que si computará para los créditos ECTS.

SEGUNDO SEMESTRE:

CONTENIDOS	ACTIVIDADES Y EVALUACIÓN
1ª y 2ª semana	
Presentación y Tema 8	Ejercicios/Comentarios en clase
3ª a la 6ª semana	
Temas 8	Ejercicios/Comentarios en clase
7ª a la 10ª Semana	
Temas 9	Ejercicios/Comentarios en clase
11ª a la 14ª semana	
Tema 10	La fecha límite para entregar los ejercicios o comentarios complementarios de la segunda parte del temario es el último día de clase de la asignatura.
15ª semana (aprox)	
	Examen final de la asignatura.

*Esta tabla presenta a título informativo y orientativo la programación de la asignatura, la estructura exacta de las clases dependerá del normal desarrollo de las mismas. Lógicamente, en esta tabla no se incluye el trabajo del alumno fuera del aula que si computará para los créditos ECTS.



UCAV

www.ucavila.es