

# Guía Docente

Modalidad Presencial

## Calidad y Responsabilidad Social Corporativa

Curso 2021/22

## Grado en Ciencias Ambientales



**UCAV**

[www.ucavila.es](http://www.ucavila.es)





<b>Nombre:</b>	Calidad y Responsabilidad Social Corporativa (RSC)
<b>Carácter:</b>	Optativa
<b>Código:</b>	40302GC
<b>Curso:</b>	4º
<b>Duración (Semestral/Anual):</b>	SEMESTRAL
<b>Nº Créditos ECTS:</b>	4
<b>Prerrequisitos:</b>	NINGUNO
<b>Responsable docente:</b>	Pedro Mas Alique Dr. Ingeniero Industrial, Licenciado en Ciencias Matemáticas, Ingeniero Industrial, docencia en Gestión Industrial, Investigación sobre huella de carbono y reciclado de vehículos
<b>Email:</b>	pedro.mas@ucavila.es
<b>Departamento (Área Departamental):</b>	Tecnológico
<b>Lengua en la que se imparte:</b>	Español
<b>Módulo:</b>	Gestión y calidad ambiental en empresa y administraciones
<b>Materia:</b>	Gestión Ambiental en la Empresa y la Administración



## 2.1. COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES

- Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- Desarrollar la responsabilidad y el compromiso ético con el trabajo buscando siempre la consecución de la calidad
- Capacidad de reflexión sobre los efectos que el desarrollo de su actividad profesional tienen sobre el medio ambiente y la sociedad en general, así como los condicionantes ambientales que limitan su actividad profesional.

## 2.2. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

- Desarrollar la investigación ética en cuestiones deontológicas propias de la titulación.
- Conseguir una formación ética adecuada a las profesiones para las que prepara la titulación

## 2.3. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Ser capaz de desarrollar e implantar sistemas de gestión de calidad
- Ser capaz de interpretar y aplicar la legislación vigente en materia medioambientales desde el punto de vista de la RSC.



### 3.1. PROGRAMA

#### UNIDAD 1. INTRODUCCIÓN Y CONCEPTOS PREVIOS

- 1.1. Estándar de gestión
- 1.2. Evolución de las certificaciones
- 1.3. Normativa en vigor
- 1.4. Acreditación
- 1.5. Certificación
- 1.6. Auditoría
- 1.7. Transversalidad

#### UNIDAD 2. CALIDAD

- 2.1. Norma ISO 9001:2008
- 2.2. Normas AQAP / PECAL e ISO TS 16949
- 2.3. Modelos de excelencia empresarial, EFQM
- 2.4. Acreditación, certificación y auditoría
- 2.5. Transversalidad y organigrama
- 2.6. Evolución ISO 9001

#### UNIDAD 3. MEDIOAMBIENTE

- 3.1. Norma ISO 14001:2004
- 3.2. EMAS
- 3.3. Acreditación, certificación y auditoría
- 3.4. Transversalidad y organigrama
- 3.5. Compatibilidad
- 3.6. Evolución ISO 14001

#### UNIDAD 4. SEGURIDAD Y SALUD

- 4.1. Norma OHSAS 18001:2007
- 4.2. Acreditación, certificación y auditoría
- 4.3. Transversalidad y organigrama
- 4.4. Compatibilidad
- 4.5. ISO 45001

#### UNIDAD 5. RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA

- 5.1. Conceptos previos
- 5.2. Norma SA 8000: 2014
- 5.3. Especificación RS 10
- 5.4. Acreditación, certificación y auditoría
- 5.5. Transversalidad y organigrama
- 5.6. Compatibilidad
- 5.7. ISO 26000

#### UNIDAD 6. SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN

- 6.1. Estándar de gestión
- 6.2. Acreditación, certificación y auditoría

- 6.3. Transversalidad
- 6.4. Implantación
- 6.5. Organización y control

### 3.2. BIBLIOGRAFÍA

#### LIBRO DE TEXTO

Mas Alique, Pedro

Sistemas de Gestión Integrados 2ª ed., rev. -- Ávila: Universidad Católica de Ávila, 2015

ISBN 978-84-9040-342-6

**Nota: el contenido de la asignatura y por tanto la materia de examen está formado por las unidades didácticas 1/2/5/6 del texto, no obstante se recomienda al alumno leer las UD 3 y 4 para una mejor comprensión de los sistemas integrados de gestión.**

#### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- C. Gatell y J. M. Pardo. *Factores que contribuyen al éxito de una auditoría integrada*. AENOR ediciones. ISBN: 978-84-8143-726-3.
- Norma ISO 9001:2008.
- Norma ISO 14001:2004.
- Norma OHSAS 18001:2007.
- Norma SA 8000:2014.
- RS 10. *Sistema de gestión de la responsabilidad social*. Requisitos (2ª edición).
- Norma UNE-ISO 26000:2012.
- Norma UNE EN ISO 19011:2012.
- Norma ISO 9000:2005.
- Norma UNE EN ISO 19011:2012.
- Norma ISO 9000:2005.
- ISO/DIS 9001 Sistemas de Gestión de la Calidad. Requisitos, AENOR.
- ISO/TMB/JTCG N 359,ISO.
- IRCA briefing note Annex SL, IRCA.
- ISO 9001 Documento Técnico, la historia y el futuro de ISO 9001, un cambio inminente, BSI.
- El futuro de la ISO 9001 después de 25 años de éxito, Tania Marcos, Forum Calidad.
- ISO 9001:2015. El Futuro de la Calidad, editado por ISOTools Excellence con la colaboración de Bureau Veritas, e-book.
- Norma UNE EN ISO 14001:2004/AC
- Premium environmental management EU Eco-Management and Audit Scheme,UE

- ISO/DIS 14001 Sistemas de Gestión Ambiental. Requisitos con orientación para su uso, AENOR.
- [http://www.unizar.es/guiar/1/Accident/An\\_riesgo/An\\_riesgo.htm](http://www.unizar.es/guiar/1/Accident/An_riesgo/An_riesgo.htm).
- Gestión industrial I / Pedro Mas Alique. 2ª ed. rev. Ávila: Universidad Católica de Ávila, 2015. ISBN 978-84-9040-321-1
- ISO 45001 Whitepaper. Información actualizada sobre las últimas novedades de la nueva Norma Internacional de Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. Acercándose al cambio, emitido por BSI
- ISO/PC 283/N 122, ISO/CD 45001, ISO.
- Especificación RS 10.
- Manuel G. Velásquez, *Ética en los negocios, Conceptos y casos*, Pearson Educación ISBN: 970-26-0787-6.
- Descubriendo ISO 26000, ISO.
- Norma UNE-ISO 26000:2012.
- ISO/TMB/JTCG N 359,ISO.
- IRCA briefing note Annex SL, IRCA.
- ISO 9001:2015
- ISO 14001:2015



La asignatura se desarrollará a través de los siguientes métodos y técnicas generales, que se aplicarán diferencialmente según las características propias de la asignatura:

- **Estudio del alumno:** trabajo individual del alumno en el que estudie la materia teórica.
- **Tutoría on-line y telefónica:** tutoría individual del alumno con el profesor en la que este le oriente en el estudio, le dirija los trabajos que esté realizando y le resuelva las dudas que se le planteen.
- **Ejercicios y problemas prácticos:** consistirán en la resolución por parte del alumno, individualmente, de ejercicios propios de la disciplina correspondiente y que les permita adquirir las consecuentes competencias.
- **Estudio de casos:** consistirán en el estudio de por parte de los alumnos, de casos reales y concreto relacionados con la disciplina correspondiente, que le serán propuestos por el profesor.

- **Estudios dirigidos:** consistirán en la realización por parte del alumno de un estudio práctico relacionado con la disciplina correspondiente, bajo la dirección del profesor.

## 5



## Evaluación

La evaluación es un componente fundamental de la formación del alumno. Está compuesta por un examen final escrito y la evaluación continua, que consta de ejercicios y actividades evaluables.

La evaluación de esta asignatura se realiza mediante la media del examen (valorado en un 60%) y la realización de un trabajo obligatorio individual (con valor del 40%).

➤ Examen (60 % de la nota final)

La superación de dicho examen constituye un requisito indispensable para la superación de la asignatura. El alumno deberá tener en el examen al menos un 5 para poder realizar la ponderación de notas. El alumno con nota inferior se considerará suspenso. El alumno dispondrá de dos convocatorias de examen por curso académico.

No se guardará la nota del examen, si éste estuviera aprobado, para una convocatoria posterior.

➤ Trabajo obligatorio (Estudios dirigidos) 40% de la nota final)

La superación del trabajo constituye un requisito indispensable para la superación de la asignatura. El alumno deberá tener en el trabajo al menos un 5 para poder realizar la ponderación de notas. El alumno con nota inferior se considerará suspenso. En el caso de tener el trabajo obligatorio superado y no aprobar el examen, se guardará su nota hasta la segunda convocatoria de examen perteneciente al curso académico correspondiente.

No se admitirán trabajos fuera de la fecha límite de entrega, que será comunicada al alumno con suficiente antelación. Con la no presentación del trabajo obligatorio se considerará suspensa la asignatura, independientemente de la nota obtenida en el examen.



El trabajo deberá estructurarse en los siguientes apartados y con el orden señalado:

- Objeto
- Alcance
- Metodología
- Conclusiones
- Desarrollo
- Fuentes y Bibliografía

No se admitirán trabajos que no cumplan este requisito.

EJERCICIOS Y ACTIVIDADES EVALUABLES	PROPORCIÓN
Trabajo obligatorio (Estudios dirigidos)	40%
Examen final escrito	60%
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>

### Criterios de calificación de la evaluación continua

Los criterios para la evaluación del trabajo obligatorio se presentan en la siguiente tabla, donde se resumen los aspectos a valorar y el porcentaje que representa cada uno de los mismos:

	% Total	% Ob.
<b>Contenidos generales</b>	<b>5</b>	
Estructuración, exposición, orden, limpieza, maquetación y presentación	5	
<b>Temas de especialidad</b>	<b>85</b>	
Definición del Objeto	5	
Definición del Alcance	5	
Metodología	10	
Conclusiones	15	
Desarrollo	45	
Fuentes y bibliografía	5	
<b>Otras aportaciones</b>	<b>10</b>	
Originalidad	5	
Aplicación	5	
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>	

Para el apoyo tutorial, el alumno tendrá a su disposición un equipo docente encargado de acompañar al alumno durante toda su andadura en el proceso formativo,

prestando una atención personalizada al alumno. Sus funciones están claramente diferenciadas complementándose al mismo tiempo. Este equipo está formado por:

- **Orientador Académico Personal:** encargado de resolver cualquier problema docente a nivel general y de dar al alumno toda la información de carácter general necesaria en su proceso formativo, también es el encargado de planificar al alumno el estudio de la asignatura en función del tiempo disponible, incluso realiza nuevas planificaciones ajustándose a nuevos periodos marcados por el alumno según sus circunstancias personales y familiares. Otra de sus funciones es la de realizar un seguimiento del estudio del alumno.
- **Profesor docente:** encargado de resolver todas las dudas específicas de la asignatura y de informar al alumno de todas las pautas que debe seguir para realizar el estudio de la asignatura.

El alumno dispondrá de un horario de tutorías para contactar durante toda su formación académica. La información sobre el horario la encontrará el alumno en la plataforma virtual.

7



**Horario de la asignatura y Calendario de temas**

El peso de cada unidad formativa dentro de cada asignatura queda determinado en el cronograma por el tiempo dedicado a la misma. El alumno deberá acometer el estudio marcado por la herramienta de planificación utilizada en el campus virtual, después de la planificación realizada con su tutor. A continuación se muestra una tabla con las unidades didácticas que componen la asignatura y las unidades de tiempo que se requieren para su estudio.

UNIDADES DIDÁCTICAS	UNIDAD DE TIEMPO	HORAS DEDICACIÓN
Unidad 1	10	10 HORAS
Unidad 2	30	30 HORAS
Unidad 3	30	30 HORAS
Unidad 4	30	30 HORAS
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>	<b>100</b>