

Guía Docente

Modalidad Presencial

Inglés

Curso 2020/21

Grado en Ingeniería de Sistemas de Información



UCAV

www.ucavila.es



Nombre:	INGLÉS
Carácter:	OBLIGATORIA
Código:	10202 GH
Curso:	1º
Duración (Semestral/Anual):	SEMESTRAL
Nº Créditos ECTS:	6

Prerrequisitos: La asignatura parte de la base de los conocimientos previos del alumnado en Lengua inglesa durante su formación académica obligatoria previa al acceso a la Universidad

Responsable docente: ANA ISABEL GÓMEZ VALLECILLO

Doctora en Filología Inglesa por la UEX. Grado de Licenciado en F. Inglesa por la UEX. Título de Funcionario de Carrera del Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria. Curso de Adaptación Pedagógica por la UVA. Licenciada en F. Inglesa por la UVA. Diplomada en Profesorado de EGB. Especialidad en Lengua Española e Idioma Moderno por la USAL. Actualmente profesora de Lengua Inglesa en la UCAV. Especialización Docente: Lengua Inglesa. Líneas de investigación: Innovación Docente y Tecnología Educativa.

Email: anai.gomez@ucavila.es

Departamento (Área Departamental): HUMANIDADES

Lengua en la que se imparte: INGLÉS Y CASTELLANO

Módulo: HUMANIDADES

Materia: COMUNICACIÓN

En el curso 2020/2021, de manera general y como consecuencia de la situación sanitaria actual será de aplicación lo dispuesto en el Anexo I de esta Guía docente, para el escenario “**Nueva normalidad**”.

En caso de que las circunstancias sanitarias lleven a un nuevo confinamiento, será de aplicación lo dispuesto en el Anexo II de esta Guía para el escenario “**Confinamiento**”.



2.1. COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES

- CB1. Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
- CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
- CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
- CB4. Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
- CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
- G.1. Capacidad para concebir, redactar, organizar, planificar, desarrollar y firmar proyectos en el ámbito de la ingeniería en informática que tengan por objeto la concepción, el desarrollo o la explotación de sistemas, servicios y aplicaciones informáticas.
- G.9. Capacidad para resolver problemas con iniciativa, toma de decisiones, autonomía y creatividad. Capacidad para saber comunicar y transmitir los conocimientos, habilidades y destrezas de la profesión de Ingeniero Técnico en Informática, tanto en lengua nativa como en lengua inglesa.

- G.13. Capacidad de trabajo en equipo y en un equipo de carácter interdisciplinar, entendiendo el lenguaje y propuestas de otros especialistas.

2.2. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

- E20. Capacidad para comprender la importancia de la negociación, los hábitos de trabajo efectivos, el liderazgo y las habilidades de comunicación en todos los entornos de desarrollo de software.

2.3. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Escribir diversos tipos de textos relacionados con el mundo de los negocios en lengua inglesa, utilizando el vocabulario específico del mundo de los negocios y que posean una estructura, coherencia, vocabulario y precisión gramatical correspondiente a un nivel de competencia lingüística B1, en función de las circunstancias, de los objetivos que se pretenden y del destinatario.
- Comunicarse oralmente con eficacia en lengua inglesa, utilizando el vocabulario específico del mundo de los negocios en función de las circunstancias, de los objetivos que se pretenden y del destinatario.
- Comprender textos sobre temas de economía a un nivel apropiado de lengua inglesa.
- Comprender textos escritos breves y sencillos en un lenguaje de uso habitual.
- Conocer vocabulario y expresiones relacionadas con el mundo empresarial.
- Conocer algunas de las expresiones sociales más comunes en inglés

3.1. PROGRAMA

- Management
 - Considerar cuáles son las funciones de la dirección de empresas.
 - Analizar y discutir sobre qué es lo que hace a un buen manager.
- Work and Motivation
 - Considerar el mejor modo de motivar a las personas en situaciones específicas.
 - Analizar y discutir sobre la importancia de la motivación
 - Comparar y resumir varias teorías de la motivación
- A beginner's guide to buying a laptop
 - Understand instructions and demonstrate basic knowledge of installing hardware and software through written exercises.
 - Use specific vocabulary, explanations and definitions of words and expressions about computers.
 - Ask and give clarifications when purchasing a computer.
- Law and order
 - Branches of law
 - Key features of law
- Company Structure
 - Considerar los diferentes modos de organización laboral.
 - Analizar y discutir los conflictos potenciales entre los distintos departamentos en una compañía.
 - Compara las diferencias entre empresas grandes y pequeñas.
- Government and Taxation.
 - Considerar el papel de la intervención gubernamental en la economía.
 - Analizar y discutir sobre el gasto del gobierno y los impuestos
- Efficiency and Employment
 - Considerar las causas de la reconversión y los recortes en la plantilla
 - Analizar y discutir sobre el potencial conflicto entre la eficacia empresarial y el empleo

3.2. BIBLIOGRAFÍA

- **Manual**
 - MACKENZIE, Ian: *English for Business Studies. A course for Business Studies and Economics students*. Cambridge: CUP.

➤ **Grammar books:**

- Murphy, R.: *“English Grammar In Use”*. (With answers). Cambridge: CUP.
- Swan, m. & Walter C.: *“How English Works. A grammar practice book”*. (With answers). OUP.
- Hashemi, L. & Thomas, B.: *“Grammar for PET”*. (With answers). CUP.
- Swan, Michael: *“Practical English Usage”*. OUP.

➤ **For further study:**

- Mackenzie, Ian: *“Professional English in Use. Finance”*. Cambridge: CUP.
- McCarthy, M. & O’Dell, F.: *“English Vocabulary in Use. Intermediate”*. CUP.
- Cullen, Pauline: *“Vocabulary for IELTS”*. (With answers). CUP.
- Mascull, B.: *“Business Vocabulary in Use. Intermediate”*. CUP.
- Mascull, B.: *“Key Words in Business”*. (Collins COBUILD Series). London: HarperCollins.
- Brieger, Nick: *“Test Your Professional English. Law”*. England: Pearson Education Limited.
- Wright, Jon: *“Idioms Organiser”*. England: Language Teaching Publications.
- *“Really Learn 100 Phrasal Verbs”*. OUP.

➤ **Dictionaries:**

- General: *“Cambridge Compact Dictionary”*. English-Spanish/Spanish-English. CUP.
- Business: *“Diccionario OXFORD Business”*. Español-Inglés. Inglés-Español. OUP
- *“New OXFORD Business English Dictionary for learners of English”*.
- Pronunciation: Jones, Daniel: *“English Pronouncing Dictionary”*. CUP

➤ **Glossaries:**

- Glosario A. D. Miles de negocios
<http://www.barcelonaenglish.com/gloss/glossaryshome.htm>
- Glosario financiero <http://www.finance-glossary.com/>

- Glosario general del banco de España
<http://www.bde.es/bde/es/utiles/glosario/glosarioGen/indexA.html>
- Glosario de términos usuales (portal Europa) multilingüe
http://europa.eu/legislation_summaries/glossary/
- Glossary of Investment Terms <http://www.raymondjames.com/gloss.htm>
- Vocabulario multilingüe de economía (IULA)
<http://www.iula.upf.edu/rec/ricoterm/docums/vocecon/esp/frames.html>

Para el escenario “Nueva normalidad” consultar Anexo I.

Para el escenario “Confinamiento” consultar Anexo II.

La asignatura se desarrollará a través de los siguientes métodos y técnicas generales, que se aplicarán diferencialmente según las características propias de la asignatura:

- **Exposición:** el profesor desarrollará, a través de la lectura comprensiva de textos aplicados a la economía y la empresa, los contenidos recogidos en el temario del libro de texto de la asignatura, así como en el material complementario de consulta.
- **Actividades prácticas:** en estas actividades se incluyen: **Ejercicios y problemas prácticos:** resolución por parte del alumno, individualmente o por parejas, de problemas u otros ejercicios propios de la economía. Asimismo, la realización por parte del alumno, individualmente, de composiciones escritas que le permitan adquirir las consecuentes competencias. **Audición** de conversaciones y discursos en inglés aplicados a la economía y la empresa procedentes de distintos hablantes en contextos y con finalidades diferentes. **Proyección de videos** relacionados con el contenido del mundo de la economía y la empresa.
- **Prácticas de expresión oral.** Se incluyen: **Role-play** de situaciones comunicativas de la vida real, usando el diálogo en inglés. **Exposición breve o presentaciones individuales** sobre temas asociados a la empresa y la economía usando la lengua inglesa. **Diálogos o debates en parejas o pequeños grupos** usando el inglés para expresar ideas y opiniones sobre

temas del mundo empresarial y de la economía. **Reflexión grupal:** El profesor propondrá un tema sobre el que los alumnos deben opinar, valorando fundamentalmente el uso de vocabulario y competencia comunicativa.

- **Estudio personal de la materia:** trabajo individual del alumno en el que estudie el vocabulario y lo ponga en práctica en las composiciones escritas y presentaciones, realice ejercicios de manera autónoma, escuche material de audio y practique el inglés hablado. Para ello, el alumno contará tanto con el libro de texto de la asignatura como con el material complementario de consulta, así como numerosos recursos de libre acceso que puede encontrar en internet o en la biblioteca.
- **Tutorías personalizadas:** El profesor pondrá a disposición del alumno un tiempo para que éste pueda plantear cuantas dudas le surjan en el estudio de la materia, pudiendo el docente ilustrar sus explicaciones por medio de ejemplos y cualquier otra orientación de interés para el alumno.
- **Actividades de evaluación:** exámenes y revisión.



Para el escenario “Nueva normalidad” consultar Anexo I.

Para el escenario “Confinamiento” consultar Anexo II.

La evaluación es un componente fundamental de la formación del alumno. Está compuesta por un examen final, compuesto por cuatro partes correspondientes a las destrezas del inglés (listening, speaking, reading) y la evaluación continua, que consta de actividades evaluables, valorándose muy especialmente la participación de los alumnos en clase y durante el desarrollo de la asignatura. Algunas veces en el semestre se pueden aplicar tests de comprobación del progreso alcanzado por los alumnos durante el proceso de su aprendizaje.

También se valorarán actividades realizadas en clase y autónomamente.

La evaluación de esta asignatura se realiza mediante la media del examen (valorado en un 70%) y las actividades de evaluación continua (con valor del 30%).

Examen final (70 % de la nota final)

- La superación del examen final constituye un requisito indispensable para la superación de la asignatura.
- La superación de cada una de las pruebas individualmente (3) del examen no constituye un requisito indispensable para la superación de la asignatura. El alumno deberá tener una nota media en el examen final de 5 para aprobar. El alumno con nota inferior se considerará suspenso. El alumno dispondrá de dos convocatorias de examen por curso académico.
- En caso de obtener menos de 5 en la nota global, se podrá guardar la nota de las pruebas aprobadas para la convocatoria posterior si el alumno lo pide.
- No se guardará la nota del examen, si éste estuviera aprobado, para una convocatoria posterior.

Ejercicios y actividades evaluables	proporción
Reading	40%
Listening	35%
Speaking	25%
Total	100%

Actividades de evaluación continua (30% de la nota final)

- Actividades desarrolladas en clase y corregidas también durante el curso normal de las clases.
- **Las actividades de evaluación continua no se pueden compensar con un trabajo.**
- El alumno deberá ajustarse a las fechas límite de entrega de cada actividad obligatoria marcadas por el profesor.

COMPONENTES EVALUABLES	PROPORCIÓN
Participación y realización de trabajo individual	10%
Exposición de tema elaborado y preparación de Tests	20%
TOTAL	30%

Componentes de la evaluación del examen final

COMPRENSIÓN ESCRITA (Reading)

Hay cinco secciones en la parte de comprensión escrita. Esta sección prueba la comprensión general del alumno de la esencia de pasajes, así como la comprensión de información específica dada. Los pasajes son tomados de una variedad de fuentes auténticas. Las preguntas incluyen rellenar espacios en blanco, así como preguntas de opción múltiple y preguntas de verdadero/falso.

COMPRENSIÓN ESCRITA	PROPORCIÓN
Texto 1	8%
Texto 2	8%
Texto 3	8%
Texto 4	8%
Texto 5	8%
TOTAL	40%

COMPRENSIÓN ORAL (Listening)

Hay cuatro secciones en esta parte. Se realiza con un CD que los alumnos escuchan mientras completan las respuestas. Los estudiantes escuchan audiciones de textos auténticos o simulados. El texto se oye dos veces en el CD. El texto incluye transmisiones, conversaciones, discusiones, llamadas telefónicas y avisos. Las preguntas incluyen rellenar espacios en blanco, así como preguntas de opción múltiple y preguntas de verdadero/falso. Las preguntas prueban la habilidad de estudiantes de extraer la información de los textos, interpretar las actitudes de los portavoces o intenciones y reconocer el significado y modelos de la entonación.

COMPRENSIÓN ORAL	PROPORCIÓN
Audición 1	8%
Audición 2	9%
Audición 3	9%
Audición 4	9%
TOTAL	35%

EXPRESIÓN ORAL (Speaking)

Esta prueba se hace por parejas y tiene 3 partes:

Parte	Contenido	Duración
Conversación entre el alumno y el profesor.	Interacción de carácter general y lenguaje social con temas relacionados con el B1.	2 minutos
Una mini presentación de cada alumno sobre un tema del programa.	Organizar una unidad larga de discurso. Dar información y expresar opiniones, con temas del nivel B1	5 minutos
Conversación entre los alumnos.	Expresar opiniones, expresar acuerdo y desacuerdo, con temas estudiados en clase	5 minutos
Total		12 minutos

Criterios de calificación de la evaluación continua

Los criterios para la evaluación de la elaboración de un tema en inglés son los siguientes:

COMPONENTES EVALUABLES	PROPORCIÓN
Contenidos generales	40%
Corrección gramatical y vocabulario	40%
Materiales usados en la Presentación	20%
TOTAL	100%

Para el apoyo tutorial, el alumno tendrá a su disposición un equipo docente encargado de acompañar al alumno durante toda su andadura en el proceso formativo, prestando una atención personalizada al alumno. Sus funciones están claramente diferenciadas

complementándose al mismo tiempo. Las personas principales de este acompañamiento tutorial son:

- **Orientador Académico Personal:** encargado de planificar al alumno el estudio de la asignatura en función del tiempo disponible, incluso realiza nuevas planificaciones ajustándose a nuevos periodos marcados por el alumno según sus circunstancias personales y familiares. Otra de sus funciones es la de realizar un seguimiento del estudio del alumno, así como de dar al alumno información de carácter general necesaria en su proceso formativo.
- **Profesor docente:** encargado de resolver todas las dudas específicas de la asignatura y de informar al alumno de todas las pautas que debe seguir para realizar el estudio de la asignatura.
- **Tutor personal o de grupo:** asignado al alumno al iniciar los estudios de Grado y que orienta al alumno tanto en cuestiones académicas como personales.
- El alumno dispondrá de un horario de tutorías para contactar con estas figuras durante toda su formación académica. La información sobre el horario la encontrará el alumno en la plataforma virtual.

Horario de tutorías de la asignatura: En relación a los horarios de atención en tutorías para consultas, aclaración de dudas, revisiones de trabajos y exámenes, etc., el profesor informará en la plataforma Blackboard de las franjas en las que tenga disponibilidad, pudiendo variar de un cuatrimestre a otro y también durante los meses de verano. Todo ello será informado oportunamente y con suficiente antelación a través del Campus Virtual.

Herramientas para la atención tutorial: Plataforma Blackboard y atención telefónica.

Horario de la asignatura: El alumno deberá consultar los horarios de clases de la asignatura en el apartado correspondiente dentro de la página web de la UCAV: www.ucavila.es. Igualmente, se informará de ellos en la Plataforma Blackboard.

Las sesiones se desarrollarán según la siguiente tabla, en la que se recogen el calendario de temas y las actividades de evaluación:

CONTENIDOS	ACTIVIDADES Y METODOLOGÍA	EVALUACIÓN
Semanas 1, 2, 3		
Unit 1,2	Lectura comprensiva de diferentes tipos de inglés aplicado a la economía	Elaboración de tema 1 y 2
	Audición de conversaciones y discursos en inglés aplicado a la economía	
	Role-play de situaciones comunicativas de la vida real, usando el diálogo en inglés aplicado a la economía.	Test unidad 1, 2
	Presentación breve sobre el mejor modo de motivar a las personas en situaciones específicas	Presentación de la unidad 1 y 2
CONTENIDOS	ACTIVIDADES Y METODOLOGÍA	EVALUACIÓN
Semanas 4, 5 y 6		
Unit 3,4	Lectura comprensiva de diferentes tipos de inglés aplicado a la economía	Elaboración de tema 3 y 4
	Audición de conversaciones y discursos en inglés aplicado a la economía	
	Role-play de situaciones comunicativas de la vida real, usando el diálogo en inglés aplicado a la economía.	Test unidad 3 y 4
	Presentación breve sobre los temas	Presentación de la unidad 3 y 4
CONTENIDOS	ACTIVIDADES Y METODOLOGÍA	EVALUACIÓN
Semanas 7, 8 y 9		
Unit 5	Lectura comprensiva de diferentes tipos de inglés aplicado a la economía	Elaboración de tema 5
	Audición de conversaciones y discursos en inglés aplicado a la economía	
	Role-play de situaciones comunicativas de la vida real, usando el diálogo en inglés aplicado a la economía.	Test unidad 5
	Presentación breve	Presentación de la unidad 5
CONTENIDOS	ACTIVIDADES Y METODOLOGÍA	EVALUACIÓN
Semanas 10, 11 y 12		
Unit 6	Lectura comprensiva de diferentes tipos de inglés aplicado a la economía	Elaboración de tema 6
	Audición de conversaciones y discursos en inglés aplicado a la economía	
	Role-play de situaciones comunicativas de la vida real, usando el diálogo en inglés aplicado a la economía.	Test unidad 6
	Presentación breve sobre la conveniencia o no de la intervención del gobierno en la economía.	Presentación de la unidad 6
CONTENIDOS	ACTIVIDADES Y METODOLOGÍA	EVALUACIÓN

Semana 13 y 14		
Unit 7	Lectura comprensiva de diferentes tipos de inglés aplicado a la economía	Elaboración de tema 7
	Audición de conversaciones y discursos en inglés aplicado a la economía	Test unidad 7
	Role-play de situaciones comunicativas de la vida real, usando el diálogo en inglés aplicado a la economía.	Test unidad 7
	Presentación breve sobre el potencial conflicto entre la eficacia empresarial y el empleo	Presentación de la unidad 7
Semana 15		
Repaso general. Aclaración de dudas para el examen Examen	Lectura comprensiva de diferentes tipos de inglés aplicado a la economía	
	Audición de conversaciones y discursos en inglés aplicado a la economía	
	Role-play de situaciones comunicativas de la vida real, usando el diálogo en inglés aplicado a la economía.	
	Presentaciones orales	

ANEXO I

Escenario NUEVA NORMALIDAD

1

Medidas de adaptación de la metodología docente

La metodología docente no sufrirá ningún cambio y se seguirá lo dispuesto en la Guía docente de la asignatura

2

Medidas de adaptación de la EVALUACIÓN

La Evaluación no sufrirá ningún cambio y se seguirá lo dispuesto en la Guía docente de la asignatura

ANEXO II

Escenario CONFINAMIENTO

1

Medidas de adaptación de la metodología docente

La metodología docente a seguir en esta asignatura, para el escenario “CONFINAMIENTO” se desarrollará a través de los siguientes métodos y técnicas:

- CLASES VIRTUALES SINCRÓNICAS con participación activa de los alumnos EN TIEMPO REAL Y QUE QUEDAN GRABADAS EN LA PLATAFORMA A DISPOSICIÓN DE LOS ALUMNOS
- Trabajos y evaluación continua semejante a la desarrollada en la Guía docente de la asignatura

2

Medidas de adaptación de la EVALUACIÓN

La Evaluación para el escenario “confinamiento” será llevada a cabo de manera no presencial como se describe a continuación:

Evaluación continua:

- Descripción:

Participación activa y realización de trabajo individual	10%
Presentación oral y elaboración de temas y/o Tests	20%

- Criterios de evaluación:

COMPONENTES EVALUABLES	PROPORCIÓN
Contenidos e ideas	50%
Uso de la lengua	50%
TOTAL	100%

- Porcentaje sobre calificación final: 30%

Examen:

Constará de un examen final de la asignatura que se realizará de forma no presencial (supone un 70% de la nota final).

La superación de dicho examen constituye un requisito indispensable para la superación de la asignatura. El alumno deberá tener en el examen al menos un 5 sobre 10 puntos para poder realizar la ponderación de notas. El alumno con nota inferior se considerará suspenso. El alumno dispondrá de dos convocatorias de examen por curso académico.

No se guardará la nota del examen, si éste estuviera aprobado, para una convocatoria posterior.

Este examen constará de:

- Prueba tipo test
- Prueba oral

Prueba tipo test

- Descripción: examen tipo test de 50 preguntas con 4 opciones de respuesta, siendo una la correcta o la falsa y verdadero o falso
- Criterios de evaluación: cada pregunta mal contestada no resta puntos.
- Porcentaje sobre calificación final: 50%

Prueba oral

- Descripción: esta prueba se hace por parejas y tiene 2 partes:

Parte	Contenido	Duración
Conversación entre el alumno y el profesor.	Interacción de carácter general y lenguaje social con temas relacionados con el nivel B1.	6 minutos
Conversación entre los alumnos.	Expresar opiniones, expresar acuerdo y desacuerdo, con temas estudiados en clase.	9 minutos
Total		15 minutos

- Criterios de evaluación de la prueba oral:

DESTREZAS Y ACTITUDES	PROPORCIÓN
Gramática y vocabulario	25%
Manejo del discurso	25%
Pronunciación	25%
Interacción comunicativa	25%
TOTAL	100%

- Porcentaje sobre calificación final: 20%