

Guía Docente

Modalidad Presencial

INGLÉS

Curso 2016/17

Grado en Economía



UCAV

www.ucavila.es



Nombre:	INGLÉS
Carácter:	FORMACIÓN BÁSICA
Código:	10102GE
Curso:	1º
Duración (Semestral/Anual):	SEMESTRAL
Nº Créditos ECTS:	6
Prerrequisitos:	La asignatura parte de la base de los conocimientos previos del alumnado en Lengua inglesa durante su formación académica obligatoria previa al acceso a la Universidad.
Responsable docente:	ANA ISABEL GÓMEZ VALLECILLO Doctora en Filología Inglesa por la UEX. Grado de Licenciado en F. Inglesa por la UEX. Título de Funcionario de Carrera del Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria. CAP por la UVA. Licenciada en F. Inglesa por la UVA. Diplomada en Profesorado de EGB. Especialidad en Lengua Española e Idioma Moderno por la USAL. Actualmente profesora de Lengua Inglesa en la UCAV. Especialización Docente: Lengua Inglesa. Líneas de investigación: Innovación Docente.
Email:	anai.gomez@ucavila.es
Departamento (Área Departamental):	HUMANIDADES Y TEOLOGÍA
Lengua en la que se imparte:	INGLÉS Y CASTELLANO
Módulo:	MATERIAS INSTRUMENTALES
Materia:	INGLÉS

2.1. COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES

- Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en economía, que parte de la base de la educación secundaria general, y que se encuentra a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio (CB1);
- Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas económicos que afectan a las sociedades (CB2);
- Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes sobre la situación económica de las regiones para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética. (CB3);
- Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado en economía como no especializado. (CB4);
- Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía. (CB5);
- Comunicarse correctamente de forma oral y escrita en la lengua inglesa. (CG8)
- Comprender, abstraer significados e interpretar textos en inglés. (CG13)
- Comprender e interpretar audiciones en inglés. (CG14)

2.2. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

- Compilar, seleccionar y organizar información relativa a la economía (B16).

- Desarrollar la capacidad para debatir, haciendo uso de los fundamentos propios de la ciencia económica para exponer los planteamientos personales, rebatir los ajenos y aprender de las aportaciones de otros (B18).

2.3. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Comprender frases y vocabulario más habitual sobre temas de interés personal cuando el discurso es claro en inglés estándar en contextos cotidianos.
- Comprender textos escritos breves y sencillos en un lenguaje de uso habitual.
- Ser capaz de expresarse con un lenguaje claro en textos sencillos sobre actividades y asuntos cotidianos.
- Conocer vocabulario y expresiones relacionadas con el mundo industrial y empresarial.
- Conocer algunas de las expresiones sociales más comunes en inglés

3.1. PROGRAMA

- Government and Taxation.
 - Considerar el papel de la intervención gubernamental en la economía.
 - Analizar y discutir sobre el gasto del gobierno y los impuestos.
- The Business Cycle
 - Considerar las causas de los ciclos en la economía
 - Analizar y discutir sobre el modo como los gobiernos pueden o deben influir en los ciclos económicos
- Efficiency and Employment
 - Considerar las causas de la reconversión y los recortes en la plantilla

- Analizar y discutir sobre el potencial conflicto entre la eficacia empresarial y el empleo
- Exchange Rates
 - Considerar las causas de las fluctuaciones en el tipo de cambio.
 - Analizar y discutir sobre la conveniencia de un impuesto en las transacciones monetarias.
- International Trade
 - Considerar la teoría del libre comercio.
 - Analizar y discutir sobre las ventajas y desventajas del libre comercio.
- Management
 - Considerar cuáles son las funciones de la dirección de empresas.
 - Analizar y discutir sobre qué es lo que hace a un buen manager.
- Work and Motivation
 - Considerar el mejor modo de motivar a las personas en situaciones específicas.
 - Analizar y discutir sobre la importancia de la motivación
 - Comparar y resumir varias teorías de la motivación
- Company Structure
 - Considerar los diferentes modos de organización laboral.
 - Analizar y discutir los conflictos potenciales entre los distintos departamentos en una compañía.
 - Comparar las diferencias entre empresas grandes y pequeñas.
- Managing across Cultures
 - Considerar la importancia de las diferencias culturales
 - Analizar y discutir sobre el conflicto entre globalización y localización.
- Recruitment
 - Considerar las distintas etapas en el reclutamiento
 - Analizar y discutir sobre un buen CV y una carta de presentación
 - Comparar buenas y malas prácticas al preparar un CV y una carta de presentación.

3.2. BIBLIOGRAFÍA

➤ **Manual**

- MACKENZIE, Ian: *English for Business Studies. A course for Business Studies and Economics students*. Cambridge: CUP.

➤ **Grammar books:**

- Murphy, R.: *“English Grammar In Use”*. (With answers). Cambridge: CUP.
- Swan, m. & Walter C.: *“How English Works. A grammar practice book”*. (With answers). OUP.
- Hashemi, L. & Thomas, B.: *“Grammar for PET”*. (With answers). CUP.
- Swan, Michael: *“Practical English Usage”*. OUP.

➤ **For further study:**

- Mackenzie, Ian: *“Professional English in Use. Finance”*. Cambridge: CUP.
- McCarthy, M. & O'Dell, F.: *“English Vocabulary in Use. Intermediate”*. CUP.
- Cullen, Pauline: *“Vocabulary for IELTS”*. (With answers). CUP.
- Mascull, B.: *“Business Vocabulary in Use. Intermediate”*. CUP.
- Mascull, B.: *“Key Words in Business”*. (Collins COBUILD Series). London: HarperCollins.
- Brieger, Nick: *“Test Your Professional English. Law”*. England: Pearson Education Limited.
- Wright, Jon: *“Idioms Organiser”*. England: Language Teaching Publications.
- *“Really Learn 100 Phrasal Verbs”*. OUP.

➤ **Dictionaries:**

- General: *“Cambridge Compact Dictionary”*. English-Spanish/Spanish-English. CUP.
- Business: *“Diccionario OXFORD Business”*. Español-Inglés. Inglés-Español. OUP
- *“New OXFORD Business English Dictionary for learners of English”*.
- Pronunciation: Jones, Daniel: *“English Pronouncing Dictionary”*. CUP

➤ **Glossaries:**

- AASHTO Finance <http://www.transportation-finance.org/glossary/#top>
- Banco de datos terminológicos UPF_Term (multilingüe)
<http://terminus.iula.upf.edu/cgi-bin/upfterm/upfterm.pl?intLang=En>
- Glosario A. D. Miles de negocios
<http://www.barcelonaenglish.com/gloss/glossaryshome.htm>
- Glosario financiero <http://www.finance-glossary.com/>
- Glosario general del banco de España
<http://www.bde.es/bde/es/utiles/glosario/glosarioGen/indexA.html>
- Glossary of Investment Terms <http://www.raymondjames.com/gloss.htm>
- Vocabulario multilingüe de economía (IULA)
<http://www.iula.upf.edu/rec/ricoterm/docums/vocecon/esp/frames.html>



La asignatura se desarrollará a través de los siguientes métodos y técnicas generales, que se aplicarán diferencialmente según las características propias de la asignatura:

Relación de actividades:

- **Exposición:** el profesor desarrollará, a través de la Lectura comprensiva de textos aplicados a la economía y la empresa los contenidos recogidos en el temario, que podrán haber sido puestas previamente a disposición del alumno.
- **Actividades prácticas:** en estas actividades se incluyen: **Ejercicios y problemas prácticos:** resolución por parte del alumno, individualmente o por parejas, de problemas u otros ejercicios propios de la disciplina correspondiente. **Audición** de conversaciones y discursos en inglés aplicados a la economía y la empresa procedentes de distintos hablantes en contextos y con finalidades diferentes. **Proyección de videos** relacionados con el contenido propio de la materia
- **Prácticas de expresión oral.** Se incluyen: **Role-play** de situaciones comunicativas de la vida real, usando el diálogo en inglés. **Exposición breve**

o presentaciones individuales sobre temas asociados a la empresa y la economía usando la lengua inglesa. **Diálogos en parejas** usando el inglés para expresar ideas, opiniones y sentimientos. **Reflexión grupal:** El profesor propondrá un tema sobre el que los alumnos deben opinar, valorando fundamentalmente el uso de vocabulario y competencia comunicativa.

- **Estudio personal de la materia:** Además de los materiales de la asignatura, el profesor podrá orientar al alumno en el estudio de la materia con recursos complementarios de libre acceso en Internet. Se incluyen Composiciones escritas: descripción de gráficas y temas de carácter general con aplicación a la economía y el mundo de la empresa.
- **Tutorías personalizadas:** El profesor pondrá a disposición del alumno un tiempo para que éste pueda plantear cuantas dudas le surjan en el estudio de la materia, pudiendo el docente ilustrar sus explicaciones por medio de ejemplos y cualquier otra orientación de interés para el alumno.
- **Actividades de evaluación:** exámenes y revisión.

La evaluación es un componente fundamental de la formación del alumno. Está compuesta por cuatro exámenes finales escritos y la evaluación continua, que consta de actividades evaluables.

El alumno habrá de entregar 4 composiciones escritas en las fechas señaladas antes del examen final.

La superación de todas las pruebas del examen no constituye un requisito indispensable para la superación de la asignatura. El alumno deberá tener una nota media de 5 para aprobar. El alumno con nota inferior se considerará suspenso. El alumno dispondrá de dos convocatorias de examen por curso académico.

En caso de obtener menos de 5 en la nota global, se guardará la nota de las pruebas aprobadas para la convocatoria posterior si el alumno lo pide.

EJERCICIOS Y ACTIVIDADES EVALUABLES	PROPORCIÓN
Reading	20%
Writing	20%
Listening	20%
Speaking	20%
Evaluación continua	20%
TOTAL	100%

Los criterios para la evaluación son los siguientes:

COMPRENSIÓN ESCRITA (Reading)

Hay cinco secciones en la parte de comprensión escrita. Esta sección prueba la comprensión general del alumno de la esencia de pasajes así como la comprensión de información específica dada. Los pasajes son tomados de una variedad de fuentes auténticas. Las preguntas incluyen rellenar espacios en blanco, así como preguntas de múltiple-opción y preguntas de verdadero/falso

COMPRENSIÓN ESCRITA	PROPORCIÓN
Texto 1	4%
Texto 2	4%
Texto 3	4%
Texto 4	4%
Texto 5	4%
TOTAL	20%

COMPRESIÓN ORAL (Listening)

Hay cuatro secciones en esta parte. Se realiza con un CD que los alumnos escuchan mientras completan las respuestas. Los estudiantes escuchan audiciones de textos auténticos o simulados. El texto se oye dos veces en el CD. El texto incluye transmisiones, conversaciones, discusiones, llamadas telefónicas y avisos. Las preguntas incluyen rellenar espacios en blanco, así como preguntas de múltiple-opción y preguntas de verdadero/falso. Las preguntas prueban la habilidad de estudiantes de extraer la información de los textos, interpretar las actitudes de los portavoces o intenciones y reconocer el significado y modelos de la entonación,

COMPRESIÓN ORAL	PROPORCIÓN
Audición 1	5%
Audición 2	5%
Audición 3	5%
Audición 4	5%
TOTAL	20%

EXPRESIÓN ORAL

Esta prueba se hace por parejas y tiene 3 partes:

PARTE	CONTENIDO	DURACIÓN
Conversación entre el alumno y el profesor.	Interacción de carácter general y lenguaje social	2 minut
Una mini presentación de cada alumno sobre un tema de economía.	Organizar una unidad larga de discurso. Dar información y expresar opiniones.	5 minu
Conversación entre los alumnos.	Expresar opiniones, expresar acuerdo y desacuerdo.	5 minut

Criterios de calificación de la evaluación continua

Los criterios para la evaluación de la evaluación continua se presentan en la siguiente tabla, donde se resumen los aspectos a valorar y el porcentaje que representa cada uno de los mismos:

COMPONENTES EVALUABLES	PROPORCIÓN
Trabajo personal	2%
Composiciones escritas	10%
Elaboración de temas	8%
TOTAL	20%

Criterios de calificación de la evaluación continua

Los criterios para la evaluación de los ejercicios, composiciones escritas y otras actividades obligatorias se presentan en la siguiente tabla, donde se resumen los aspectos a valorar y el porcentaje que representa cada uno de los mismos:

COMPONENTES EVALUABLES	PROPORCIÓN
Contenidos e ideas	20%
Organización y cohesión	20%
Uso de la lengua	20%
Efecto general	20%
TOTAL	100%

Los criterios para la evaluación de la exposición oral individual de un tema en inglés son los siguientes:

DESTREZAS Y ACTITUDES	PROPORCIÓN
Gramática y vocabulario	20%
Manejo del discurso	20%
Pronunciación	20%
Interacción comunicativa	20%
TOTAL	100%

6

Apoyo tutorial

Para el apoyo tutorial, el alumno tendrá a su disposición un equipo docente encargado de acompañar al alumno durante toda su andadura en el proceso formativo, prestando una atención personalizada al alumno. Las dos figuras principales son:

Profesor docente: encargado de resolver todas las dudas específicas de la asignatura y de informar al alumno de todas las pautas que debe seguir para realizar el estudio de la asignatura.

Tutor personal o de grupo: asignado al alumno al iniciar los estudios de Grado y que orienta al alumno tanto en cuestiones académicas como personales.

Horario de Tutorías del profesor docente: martes de 11.00 a 12.00 horas.

7

Horario de la asignatura y Calendario de temas

Horario de la asignatura: Martes y jueves de 9 a 11 horas.

Las sesiones se desarrollarán según la siguiente tabla, en la que se recogen el calendario de temas y las actividades de evaluación:

CONTENIDOS	ACTIVIDADES Y METODOLOGÍA	EVALU.
Unit 1,2	Lectura comprensiva de diferentes tipos de inglés aplicado a la economía	
	Composiciones escritas	si
	Audición de conversaciones y discursos en inglés aplicado a la economía	
	Role-play de situaciones comunicativas de la vida real, usando el diálogo en inglés aplicado a la economía.	
	Presentación breve sobre la conveniencia o no de la intervención del gobierno en la economía.	
Unit 3,4	Lectura comprensiva de diferentes tipos de inglés aplicado a la economía	
	Audición de conversaciones y discursos en inglés aplicado a la economía	
	Role-play de situaciones comunicativas de la vida real, usando el diálogo en inglés aplicado a la economía.	
	Composiciones escritas.	si
Unit 5,6	Lectura comprensiva de diferentes tipos de inglés aplicado a la economía	
	Audición de conversaciones y discursos en inglés aplicado a la economía	
	Composiciones escritas	Si
	Role-play de situaciones comunicativas de la vida real, usando el diálogo en inglés aplicado a la economía.	
	Presentación breve sobre how to be a good boss/manager.	
Unit 7,8	Lectura comprensiva de diferentes tipos de inglés aplicado a la economía	
	Audición de conversaciones y discursos en inglés aplicado a la economía	
	Role-play de situaciones comunicativas de la vida real, usando el diálogo en inglés aplicado a la economía.	
	Exposición breve de temas de actualidad usando la lengua inglesa.	
	Composiciones escritas.	si
Unit 9,10	Lectura comprensiva de diferentes tipos de inglés aplicado a la economía	
	Audición de conversaciones y discursos en inglés aplicado a la economía	
	Exposición breve de temas de actualidad usando la lengua inglesa.	
	Composiciones escritas	Si
Repaso general Aclaración de dudas para el examen	Lectura comprensiva de diferentes tipos de inglés aplicado a la economía	
	Audición de conversaciones y discursos en inglés aplicado a la economía	
	Role-play de situaciones comunicativas de la vida real, usando el diálogo en inglés aplicado a la economía.	
	Exposición breve de temas de actualidad usando la lengua inglesa.	