

Guía Docente

Modalidad a distancia

Prácticas en Empresa

Curso 2026/27

Grado en ADE



UCAV

www.ucavila.es



Nombre:	PRÁCTICAS EN EMPRESA
Carácter:	OPTATIVO
Código:	40303GAA
Curso:	4º
Duración (Semestral/Anual):	SEMESTRAL
Nº Créditos ECTS:	6

Prerrequisitos: Haber superado el 50% de los ECTS del Grado en ADE exceptuados los correspondientes a las Prácticas y el Trabajo Fin de Grado.

Responsable docente: BEATRIZ M.^a SASTRE HERNÁNDEZ
Graduada en Estadística

Email: bmaria.sastre@ucavila.es

Ámbito de conocimiento: Estadística e investigación operativa

Lengua en la que se imparte: CASTELLANO

Módulo: PRÁCTICAS EXTERNAS

Materia: PRÁCTICAS EXTERNAS



2.1. CONOCIMIENTOS Y CONTENIDOS

CN1 - Comprender el funcionamiento de la empresa y de las organizaciones, en sus diversas funcionalidades.

CN17 - Conocer los fundamentos y la evolución del marketing digital de contenidos, así como las estrategias, formatos y plataformas clave para crear y distribuir contenido relevante. Todo ello dirigido a la consecución de los objetivos de la empresa.

2.2. HABILIDADES Y DESTREZAS

H9 - Desarrollar el pensamiento crítico, que permita juzgar las circunstancias de forma racional y argumentada, a través de disertaciones, ensayos, trabajos o debates.

H10 - Planificar los tiempos y necesidades de un asunto, por su importancia, priorizando el trabajo en equipo, con herramientas como cronogramas, técnicas de gestión de proyectos, desglose de trabajo o calendarios y bloqueos de tiempo.

2.3. COMPETENCIAS

C3 - Lograr actitudes de responsabilidad y compromiso ante los problemas éticos de nuestro tiempo en el orden personal, social y laboral. Se considerará el conocimiento y reflexión sobre acontecimiento actuales.

C5 - Generar la capacidad para utilizar y promover la innovación y creatividad en la solución de los problemas profesionales, mostrando especial sensibilidad hacia los problemas humanos en general, adoptando una actitud empática en el desarrollo profesional.

2.4. COMPETENCIAS TRANSVERSALES

CT7 - Desarrollar la responsabilidad y el compromiso ético con el trabajo buscando la excelencia y el bien común.

CT9 - Desarrollar habilidades de comunicación y empatía en las relaciones interpersonales y en el trabajo en equipo.

2.5. RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Conocimientos o contenidos:

- Conocer y describir el entorno organizativo de la empresa, sus estructuras funcionales, dinámicas de trabajo y procesos internos.
- Comprender y valorar la aplicación práctica de los conocimientos teóricos adquiridos a lo largo del grado en situaciones reales del entorno empresarial. Analizar e interpretar relaciones entre variables mediante el uso de herramientas.

Habilidades o destrezas:

- Manejar herramientas, recursos y tecnologías propias del ámbito empresarial, así como interpretar documentación interna relevante (informes, balances, manuales, bases de datos...).
- Elaborar informes y propuestas de mejora basados en la experiencia práctica, evaluando procesos y resultados dentro del área funcional asignada. Aplicar métodos de análisis estadístico para apoyar la toma de decisiones.

Competencias:

- Demostrar capacidad de integración en equipos de trabajo, mostrando iniciativa, adaptación y responsabilidad en entornos profesionales.
- Valorar críticamente la experiencia práctica, identificando fortalezas, oportunidades de mejora y áreas de desarrollo profesional.

3

Indicaciones metodológicas

Las prácticas en empresas permiten al estudiante acceder al conocimiento de las técnicas y metodología de la empresa como complemento práctico de su formación teórica. Durante su periodo de realización el alumno se compromete a:

- Cumplir los horarios y seguir las normas fijadas por la Empresa.
- Realizar los trabajos que la Empresa le encomiende.
- Mantener absoluta reserva sobre los acontecimientos y documentos de la Empresa.

Por su parte, la Entidad en la que el alumno realice las prácticas, a través de la persona responsable de su tutorización realizará las siguientes funciones:

- Fijar el Plan de trabajo del alumno.
- Orientar y ayudar al alumno en sus dudas y dificultades.
- Expedir al alumno al finalizar el Programa una certificación que contenga una valoración de los distintos aspectos que haya abarcado el período de prácticas.

Todas estas funciones a realizar tanto por parte de la Entidad como del alumno, se llevarán a cabo de forma coordinada con la Facultad a través de la Comisión de Prácticas Externas de la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas y el tutor del alumno en prácticas en la UCAV.

Los resultados del aprendizaje a lograr por el alumno en la materia de prácticas externas son los referidos anteriormente, junto a las competencias relacionadas. No obstante, en función de la entidad en la que finalmente realicen las prácticas, las competencias específicas a adquirir pueden ser más.

Para la modalidad a distancia, teniendo en cuenta que muchos alumnos eligen esta modalidad de enseñanza por razones laborales o personales que impiden un seguimiento presencial de las actividades formativas, las prácticas externas son optativas.

Para su realización, los alumnos a distancia podrán hacer uso de los convenios de colaboración con los que cuenta la Universidad.

Hemos tenido en cuenta que las competencias que están asociadas a este módulo se adquieren igualmente en otros módulos.

Las prácticas se desarrollarán a través de los siguientes métodos:

- **Estancia de prácticas:** El alumno desarrollará el programa de actividades previsto por la empresa o institución de acogida.
- **Realización de un trabajo-resumen:** Al finalizar las prácticas externas, el alumno deberá entregar al tutor académico una memoria de las actividades realizadas durante las mismas en la que se incluyan los siguientes apartados:
 - Descripción de la empresa (objetivos, organización, estructura, etc.). En este apartado el alumno tendrá en cuenta que no podrá incorporar a la memoria información sensible sobre la empresa.
 - Descripción sobre el trabajo realizado en la empresa
 - Análisis DAFO de la empresa
 - Reflexión personal sobre las expectativas y logros alcanzados.

El tutor académico estará a disposición del alumno para todo aquello que éste pudiera necesitar, y para resolver cualquier duda que pudiera surgir en la elaboración del trabajo.

La plantilla para elaborar la memoria de prácticas se encuentra disponible en la plataforma. La extensión deberá ser de entre 15 y 20 páginas.

- **Tutorías personalizadas:** El tutor académico pondrá a disposición del alumno un tiempo para que éste pueda plantear cuantas dudas le surjan en el desarrollo de las prácticas.

4



Evaluación

La evaluación de las prácticas externas se hará en función de los siguientes indicadores:

COMPONENTES DE EVALUACIÓN	PROPORCIÓN
Estancia de prácticas	60%
Relación con el tutor de la universidad	20%
Trabajo Resumen	20%
TOTAL	100%

5



Apoyo tutorial

Para el apoyo tutorial, el alumno tendrá a su disposición un equipo docente encargado de acompañar al alumno durante toda su andadura en el proceso formativo, prestando una atención personalizada al alumno. Sus funciones están claramente diferenciadas complementándose al mismo tiempo. Las personas principales de este acompañamiento tutorial son:

- **Coordinador:** encargado de resolver cualquier problema docente a nivel general y de dar al alumno toda la información de carácter general necesaria en su proceso formativo.

- **Orientador Académico Personal:** encargado de planificar al alumno el estudio de la asignatura en función del tiempo disponible, incluso realiza nuevas planificaciones ajustándose a nuevos periodos marcados por el alumno según sus circunstancias personales y familiares. Otra de sus funciones es la de realizar un seguimiento del estudio del alumno, así como de dar al alumno información de carácter general necesaria en su proceso formativo.
- **Profesor docente:** encargado de resolver todas las dudas específicas de la asignatura y de informar al alumno de todas las pautas que debe seguir para realizar el estudio de la asignatura.

El alumno dispondrá de un horario de tutorías para contactar con estas figuras durante toda su formación académica. La información sobre el horario la encontrará el alumno en la plataforma virtual.

Herramientas para la atención tutorial: Plataforma Blackboard y atención telefónica.



Horario de Tutorías del tutor académico:

En relación a los horarios de atención en tutorías para consultas, aclaración de dudas, revisiones de trabajos y exámenes, etc., el profesor informará en la plataforma Blackboard de las franjas en las que tenga disponibilidad, pudiendo variar de un cuatrimestre a otro y también durante los meses de verano. Todo ello será informado oportunamente y con suficiente antelación a través del Campus Virtual.

Horario de las prácticas:

Las prácticas de externas se desarrollarán en el octavo semestre en los horarios que se comunicarán personalmente a cada alumno, en función de la empresa escogida.

Las actividades formativas se desarrollarán según la siguiente tabla, en la que se recogen el calendario de temas y las actividades de evaluación:

ACTIVIDAD	HORAS	PRESENCIALIDAD (%)
Estancia de prácticas	130	100
Trabajo-resumen	15	0
Tutorías personales	5	20
TOTAL	150	