

Guía Docente

Modalidad a distancia

Dirección de la Producción

Curso 2026/27

Grado en Administración y Dirección de Empresas



UCAV

www.ucavila.es



Nombre:	DIRECCIÓN DE LA PRODUCCIÓN
Carácter:	OBLIGATORIO
Código:	20208GAAO
Curso:	2º
Duración (Semestral/Anual):	SEMESTRAL
Nº Créditos ECTS:	3
Prerrequisitos:	NINGUNO
Responsable docente:	Antonio del Bosque García Doctor en Tecnologías Industriales Máster en Tecnologías de Procesado de Materiales Graduado en Ingeniería de Materiales Graduado en Ingeniería en Organización Industrial Portal UCAV LinkedIn ORCID SCOPUS
Email:	antonio.bosque@ucavila.es
Ámbito de Conocimiento:	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS
Lengua en la que se imparte:	CASTELLANO
Módulo:	ORGANIZACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS
Materia:	DIRECCIÓN DE LA PRODUCCIÓN



2.1. CONOCIMIENTOS O CONTENIDOS

- CN3. Conocer el entorno económico nacional e internacional, que influye en la actividad de las empresas.
- CN12. Conocer aspectos relevantes del comportamiento humano (individual y social) necesarios tanto para la selección de personal como para la interacción personal con otros.

2.2. HABILIDADES O DESTREZAS

- H9. Desarrollar el pensamiento crítico, que permita juzgar las circunstancias de forma racional y argumentada, a través de disertaciones, ensayos, trabajos o debates.
- H10. Planificar los tiempos y necesidades de un asunto, por su importancia, priorizando el trabajo en equipo, con herramientas como cronogramas, técnicas de gestión de proyectos, desglose de trabajo o calendarios y bloqueos de tiempo.
- H14. Realizar las acciones necesarias para identificar problemas e interpretar datos, con el objetivo de promover soluciones viables a los casos y problemas individuales o colectivos.

2.3. COMPETENCIAS

- C4. Desarrollar la responsabilidad y el compromiso ético con el trabajo buscando siempre la consecución de la calidad.

2.4. COMPETENCIAS TRANSVERSALES

- CT6. Fomentar el cuidado del medio ambiente y la sostenibilidad mediante una ecología integral.
- CT9. Desarrollar habilidades de comunicación y empatía en las relaciones interpersonales y en el trabajo en equipo.

2.5. RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Conocimientos o contenidos

- Comprender las operaciones, planificación y capacidad.

- Conocer los procesos, localización y distribución en planta.
- Adquirir conocimientos sobre cadena de suministros, gestión de stocks y mantenimiento.

Habilidades o destrezas

- Ser capaz de planificar y ejecutar eficientemente operaciones y procesos productivos.
- Tener habilidad para utilizar herramientas y técnicas específicas en el diseño y optimización de procesos.
- Demostrar destreza en el manejo de instrumentos y tecnologías relacionadas con la gestión de inventarios y cadena de suministros.

Competencias

- Gestionar el tiempo y la organización del trabajo para alcanzar objetivos y cumplir plazos establecidos.

3.1. PROGRAMA

- **Tema 1. Introducción a la Gestión de la Producción y Operaciones**

Introducción a los conceptos fundamentales de la producción y las operaciones, analizando las diferencias y características de productos y servicios. Se aborda también el impacto de la transformación digital y la Industria 4.0, así como la relación entre tecnología y gestión de las operaciones.

- **Tema 2. Gestión de la Cadena de Suministros y Stocks**

Estudio de la cadena de suministros y de las principales actividades relacionadas con la gestión de compras y el aprovisionamiento. Se analiza la logística de aprovisionamiento y los fundamentos de la gestión de stocks como elementos esenciales para garantizar la disponibilidad de recursos y materiales.

- **Tema 3. Planificación Estratégica y Operativa de la Producción**

Análisis de la estrategia industrial y de los diferentes niveles de planificación de la producción. Se estudian los métodos de estimación de la demanda, el análisis del riesgo

y los principales elementos que integran el sistema de planificación y control de la producción.

- **Tema 4. Gestión de la Capacidad y Procesos Productivos**

Estudio de la capacidad productiva, sus principales definiciones y los factores que deben considerarse para su adecuada gestión, incluyendo su relación con la demanda. Se analizan asimismo los diferentes procesos productivos, tanto en entornos industriales como en la prestación de servicios.

- **Tema 5. Localización y Distribución en Planta**

Análisis de las decisiones relacionadas con la localización y reubicación de instalaciones, considerando los principales factores y métodos utilizados para evaluar las diferentes alternativas. Se estudian también los objetivos y tipos de distribución en planta, los factores que condicionan su diseño y las principales herramientas empleadas para su planificación

3.2. BIBLIOGRAFÍA, RECURSOS Y ENLACES

➤ BIBLIOGRAFÍA

La asignatura se estudiará en base a la documentación y diapositivas explicadas en clase, que son una selección de contenido del manual y de la bibliografía de la asignatura.

➤ BIBLIOGRAFÍA

- Mas Alique, P. (2020). *Gestión de operaciones*. Universidad Católica de Ávila. ISBN 978-84-9040-572-7
- Comisión Europea, Centro de Excelencia en PM² (CoEPM²). (2022). *La guía PM²-Ágil 3.0.1*. Oficina de Publicaciones de la Unión Europea. ISBN 978-92-76-51488-6
- Comisión Europea, Centro de Excelencia en PM² (CoEPM²). (2021). *Metodología de gestión de proyectos PM²: Guía 3.1* (versión 3.1). Oficina de Publicaciones de la Unión Europea. ISBN 978-92-68-22498-4
- Heizer, J. H., Render, B., & Munson, C. L. (2020). *Operations Management: Sustainability and Supply Chain Management* (13^a ed.). Pearson. ISBN 978-0134130422
- Heizer, J., & Render, B. (2015). *Dirección de la producción y de operaciones: Decisiones estratégicas* (11.^a ed.). Pearson Educación. ISBN 978-84-9035-287-8

- Heizer, J., & Render, B. (2015). *Dirección de la producción y de operaciones: Decisiones tácticas* (11.ª ed.). Pearson Educación. ISBN 978-84-9035-287-8
- Evans, J. R., & Lindsay, W. M. (2008). *Administración y control de la calidad*. International Thomson Editores. ISBN 968-7529-67
- Schroeder, R. G. (2007). *Operations management: Contemporary concepts and cases* (4th ed.). McGraw-Hill Education. ISBN 978-0071263863
- Bañegil, T. M., Chamorro, A., Miranda, F. J., & Rubio, S. (2004). *Manual de dirección de operaciones*. Editorial Paraninfo. ISBN 978-84-9732-258-4
- Zandin, K. B. (Ed.). (2001). *Maynard's industrial engineering handbook* (5th ed.). McGraw-Hill. ISBN 0-07-041102-6
- Domínguez Machuca, J. A., et al. (1995). *Dirección de operaciones*. McGraw-Hill. ISBN 84-481-1803-0

➤ RECURSOS Y ENLACES

- *Metodología de gestión de proyectos PM²: Guía 3.1* (<https://doi.org/10.2799/2009747>). Esta guía ofrece una metodología de gestión de proyectos desarrollada por la Comisión Europea, aplicable tanto al sector público como privado. Es una herramienta práctica, adaptable y alineada con buenas prácticas internacionales, orientada a una gestión eficiente, colaborativa y con enfoque en resultados.
- *La guía PM²-Ágil 3.0.1* (<https://doi.org/10.2799/265267>). Complementa la metodología PM² con un enfoque ágil. Incorpora principios y herramientas de metodologías como Scrum y Kanban, permitiendo una gestión iterativa, flexible y orientada a la entrega de valor en entornos dinámicos.
- *Norma ISO 9001 – Sistemas de gestión de la calidad* (<https://www.iso.org/iso-9001-quality-management.html>) Establece los requisitos para implementar un sistema de gestión de calidad. Es la norma más utilizada en el mundo para asegurar la eficiencia de los procesos, la mejora continua y la satisfacción del cliente.
- *Norma ISO 26000 – Responsabilidad social* (<https://www.iso.org/iso-26000-social-responsibility.html>) Proporciona directrices para integrar la responsabilidad social en organizaciones de cualquier tipo.
- *Biblioteca UCAV – Universidad Católica de Ávila* (<https://ucav.odiotk.es/>) Plataforma digital de la UCAV para el acceso a libros, revistas, normas técnicas y otros recursos académicos. Permite a estudiantes y profesores consultar y reservar materiales de forma remota, facilitando el estudio y la investigación.



La asignatura se desarrollará a través de los siguientes métodos y técnicas generales, que se aplicarán diferencialmente según las características propias de la asignatura:

- **Clases teóricas:** El profesor desarrollará los contenidos propios de la asignatura. Este modelo ofrece la posibilidad de ofrecer una visión global del tema tratado e incidir en aquellos conceptos claves para su comprensión. Asimismo, se indicará a los estudiantes aquellos recursos más recomendables para la preparación posterior del tema en profundidad. Aquí se incluirá la exposición de clase.
- **Clases prácticas:** El estudiante pone en práctica los conocimientos adquiridos a través de los contenidos aprendidos en la teoría. En esta metodología se incluyen los ejercicios y problemas, sesiones prácticas con ordenador, prácticas en empresas y estudio de casos.
- **Metodología de trabajo autónomo:** Metodologías donde el estudiante aprende nuevos contenidos, de forma autónoma, a partir de orientaciones del profesor o por parte de material didácticos diseñado al efecto. La actividad se centrará en la búsqueda, localización, análisis, elaboración y exposición de la información trabajada de manera no presencial y en ausencia del profesor.
- **Tutoría:** Se trata del seguimiento individualizado de la actividad del estudiante para asegurar las mejores condiciones de aprendizaje. En estas tutorías los estudiantes pueden consultar con los profesores las dudas acerca de la asignatura estudiada, así como recibir recomendaciones sobre cómo abordar la titulación de un modo más eficaz. Se incluyen las tutorías.
- **Pruebas:** El estudiante mediante distintas actividades demuestra haber adquirido las competencias propias de la titulación. Se incluyen las actividades de evaluación.



La evaluación es una componente fundamental de la formación del alumno. En este caso está compuesta tanto por un examen final (60 %) como por una parte correspondiente a la evaluación continua (40 %), que consta de trabajos y actividades evaluables.

➤ Examen (60 % de la nota final)

La superación de dicho examen constituye un requisito indispensable para la superación de la asignatura. El alumno deberá tener en el examen *al menos un 5* para poder realizar la ponderación de notas. El alumno con nota inferior se considerará suspenso (independientemente de la calificación obtenida en otras partes evaluables). El alumno dispondrá de dos convocatorias de examen por curso académico. No se guardará la nota del examen, si éste estuviera aprobado, para una convocatoria posterior.

➤ Evaluación Continua (40 % de la nota final)

La evaluación continua se configura con el Trabajo final obligatorio. La entrega del Trabajo final obligatorio constituye un requisito indispensable para la superación de la asignatura y supondrá el 40 % del total de la nota final. El trabajo obligatorio consta de dos partes, actividades que figuran en la plataforma y tests de autoevaluación de cada unidad didáctica. Las instrucciones se encuentran disponibles en la plataforma de la asignatura y es obligatorio usar el formato institucional de la UCAV.

No se admitirán trabajos fuera de la fecha límite de entrega, que será comunicada al alumno con suficiente antelación. No se admitirán trabajos voluntarios una vez realizadas las pruebas de evaluación.

Para aprobar la asignatura, el alumno deberá obtener al menos un 5 en la calificación final. El alumno con nota inferior se considerará suspenso (aunque haya obtenido una calificación superior a 5 en el examen). En el caso de tener alguno de los trabajos que conforman la evaluación continua superado y no aprobar el examen, se guardará su nota hasta la segunda convocatoria de examen perteneciente al curso académico actual.

En cuanto a la calificación final, el peso de cada elemento de la evaluación figura a continuación:

ACTIVIDADES EVALUABLES	PROPORCIÓN
EXAMEN FINAL	60%
EVALUACIÓN CONTINUA	40%
TOTAL	100%

Los criterios para la evaluación del trabajo obligatorio se presentan en la siguiente tabla, donde se resumen los aspectos a valorar y el porcentaje que representa cada uno de los mismos:

Aspectos generales:

COMPONENTES EVALUABLES	PROPORCIÓN
Contenidos generales	10%
Temas de especialidad	75%
Otras aportaciones	15%
TOTAL	100%

Aspectos específicos:

ASPECTO DEL TEXTO	CARACT. POSTIVAS	1	0,7 5	0,5 5	0,2 5	0	CARACT. NEGATIVAS
Estructura (orden lógico)	Bien organizado						Sin orden, índice o esquema
Formato	Adecuado						Inadecuado
Objetivos	Fundamentados y claros						No se especifican
Expresión escrita	Corrección gramatical y ortografía						Incorrección y faltas
Metodología	Bien expuesta						Mal o no se explica
Bibliografía	Se utiliza la necesaria						No hay indicios de ello
Terminología	Adecuado uso						Uso inadecuado
Análisis	Corrección						Incorrección
Interpretación	Rigurosa						Defectuosa o inexistente
Conclusión	Existe, clara y correcta						Confusa, errada o ausente
Argumentación	Coherente y acertada						Afirmaciones poco coherentes

Para el apoyo tutorial, el alumno tendrá a su disposición un equipo docente encargado de acompañar al alumno durante toda su andadura en el proceso formativo, prestando una atención personalizada al alumno. Sus funciones están claramente diferenciadas complementándose al mismo tiempo. Las personas principales de este acompañamiento tutorial son:

- **Coordinador:** encargado de resolver cualquier problema docente a nivel general y de dar al alumno toda la información de carácter general necesaria en su proceso formativo.
- **Orientador Académico Personal:** encargado de planificar al alumno el estudio de la asignatura en función del tiempo disponible, incluso realiza nuevas planificaciones ajustándose a nuevos periodos marcados por el alumno según sus circunstancias personales y familiares. Otra de sus funciones es la de realizar un seguimiento del estudio del alumno, así como de dar al alumno información de carácter general necesaria en su proceso formativo.
- **Profesor docente:** encargado de resolver todas las dudas específicas de la asignatura y de informar al alumno de todas las pautas que debe seguir para realizar el estudio de la asignatura.

El alumno dispondrá de un horario de tutorías para contactar con estas figuras durante toda su formación académica. La información sobre el horario la encontrará el alumno en la plataforma virtual.

- **Horario de tutorías de la asignatura:** En relación a los horarios de atención en tutorías para consultas, aclaración de dudas, revisiones de trabajos y exámenes, etc., el profesor informará en la plataforma Blackboard de las franjas en las que tenga disponibilidad, pudiendo variar de un cuatrimestre a otro y también durante los meses de verano. Todo ello será informado oportunamente y con suficiente antelación a través del Campus Virtual.
- **Herramientas para la atención tutorial:** Plataforma Blackboard, correo electrónico y atención telefónica.

**Horario de la asignatura y Calendario de temas**

Horario de la asignatura: El alumno deberá consultar los horarios de clases de la asignatura en el apartado correspondiente dentro de la página web de la UCAV: www.ucavila.es. Igualmente, se informará de ellos en la Plataforma Blackboard.

El peso de cada unidad formativa dentro de cada asignatura queda determinado en el cronograma por el tiempo dedicado a la misma. El alumno deberá acometer el estudio marcado por la herramienta de planificación utilizada en el campus virtual, después de la planificación realizada con su tutor. A continuación, se muestra una tabla con las unidades didácticas que componen la asignatura y las unidades de tiempo que se requieren para su estudio.

UNIDADES DIDÁCTICAS	UNIDAD DE TIEMPO	HORAS DEDICACIÓN
Tema 1	15	11,25 HORAS
Tema 2	25	18,75 HORAS
Tema 3	20	15 HORAS
Tema 4	20	15 HORAS
Tema 5	20	15 HORAS
Total	100	75

El plan de trabajo y las semanas son orientativos, pudiendo variar ligeramente, dependiendo de la evolución del alumno durante las distintas sesiones.