

Guía Docente

Modalidad a Distancia

Microeconomía aplicada

Curso 2026/27

Grado en Administración y Dirección de Empresas



UCAV

www.ucavila.es



Nombre:	MICROECONOMÍA APLICADA
Carácter:	OBLIGATORIA
Código:	20203GAA
Curso:	2º
Duración (Semestral/Anual):	SEMESTRAL
Nº Créditos ECTS:	6
Prerrequisitos:	Es conveniente que el alumno disponga de conocimientos básicos de análisis matemático.
Responsable docente:	D. JAVIER JORGE VÁZQUEZ
Doctor en Economía. Licenciado en Administración y Dirección de Empresas. Licenciado en Economía. Director del grupo de investigación DEKIS. Líneas de investigación: Economía Digital, Economía Pública y Emprendimiento.	
Email:	javier.jorge@ucavila.es
Ámbito de conocimiento:	Fundamentos del Análisis Económico
Lengua en la que se imparte:	CASTELLANO
Módulo:	ANÁLISIS ECONÓMICO
Materia:	TEORÍA ECONÓMICA



CONOCIMIENTOS Y CONTENIDOS

CN1 - Comprender el funcionamiento de la empresa y de las organizaciones, en sus diversas funcionalidades.

CN14 - Identificar las fuentes de información económica relevante y su contenido.

2.2. HABILIDADES Y DESTREZAS

H8 - Realizar cálculos económicos que permitan resolver los problemas empresariales.
TIPO:

H9 - Desarrollar el pensamiento crítico, que permita juzgar las circunstancias de forma racional y argumentada, a través de disertaciones, ensayos, trabajos o debates.

2.3. COMPETENCIAS

C1 - Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.

C4 - Desarrollar la responsabilidad y el compromiso ético con el trabajo buscando siempre la consecución de la calidad.

2.4. COMPETENCIAS TRANSVERSALES

CT2 - Cultivar los valores y principios de igualdad y no discriminación por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.

CT8 - Adquirir la capacidad de liderazgo, con espíritu emprendedor y actitud de servicio

2.5. RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Conocimientos o contenidos:

- Comprender los principios fundamentales de la teoría microeconómica estándar, con especial atención a los agentes económicos y los mecanismos de mercado.
- Identificar y caracterizar los diferentes tipos de estructuras de mercado: competencia perfecta, monopolio, competencia monopolística y oligopolio.
- Analizar el comportamiento de los agentes económicos en contextos de interdependencia estratégica.

Habilidades o destrezas:

- Aplicar modelos microeconómicos a la interpretación de situaciones reales, especialmente en el contexto empresarial.
- Utilizar herramientas gráficas y analíticas para representar y resolver problemas de oferta, demanda, equilibrio y eficiencia.
- Resolver problemas teóricos y prácticos relacionados con la fijación de precios, maximización de beneficios, análisis de costes y estructuras de mercado

Competencias:

- Evaluar el impacto de las intervenciones públicas en los mercados desde una perspectiva microeconómica.

3



Contenidos de la asignatura

3.1. PROGRAMA

El programa de la asignatura se estructura en los siguientes bloques de conocimiento:

PARTE I: MERCADOS NO COMPETITIVOS

TEMA 1. El monopolio.

TEMA 2. La fijación de precios.

TEMA 3. La competencia monopolística.

TEMA 4. El oligopolio

PARTE II: MERCADOS DE FACTORES PRODUCTIVOS.

TEMA 5. El mercado de trabajo.

TEMA 6. El mercado de capitales.

PARTE III: LOS FALLOS DE MERCADO Y EL PAPEL DEL ESTADO EN LA ECONOMÍA.

TEMA 7. La eficiencia y los fallos de mercado.

TEMA 8. El Estado en la Economía.

3.2. BIBLIOGRAFÍA

▪ BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

- González, D.: Microeconomía II. Universidad Católica de Ávila. (ISBN: 978-84-96311-23-7).

▪ BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

- Alonso, M.A. et al. (2002). Ejercicios de Microeconomía Intermedia. ESIC y Universidad Rey Juan Carlos.
- Bergstrom y Varian, H. (2007). Ejercicios de Microeconomía Intermedia. 7ª edición. Antoni Bosch.
- Bustelo, J. L. (2025). Introducción a la microeconomía. J.M. Bosch Editor
- Cabañes (1997). Microeconomía intermedia, Dykinson
- Congregado, E., Golpe, A., Leal, M.T. (2002). Microeconomía. Cuestiones y problemas resueltos. Prentice Hall.
- De Juan, R. : Libro de Ejercicios Economía. Teoría y Política. McGraw-Hill (ISBN:84-481-4654-9).
- De la Iglesia, C. et al. (2003). Microeconomía intermedia: problemas y cuestiones. Ed. McGraw-Hill.

- Equipo de CORE: La Economía. Economía para un mundo en transformación. Versión electrónica gratuita, Proyecto CORE (CORE Econ), 2023. <https://acortar.link/ylnA8l>
- Giménez Gómez, J.M et al. (2019). Problemas resueltos de microeconomía intermedia. Ediciones Pirámide, Madrid.
- Krugman, P. R., Wells, R. y Graddy, K. (2015), Fundamentos de economía, tercera edición, Editorial Reverté, Barcelona. (ISBN: 9788429126464)
- Mankiw, N. G. (2021). Microeconomía (7.ª ed.). McGraw-Hill Interamericana
- Mankiw, N. G. (2020). Principios de economía (8.ª ed.). Cengage Learning.
- Mochón, F.: Economía: Teoría y política, 6ª edición McGraw-Hill (ISBN: 84-481-7084-9)
- Nicholson, W. (2006). Microeconomía intermedia y aplicaciones. 9ª Edición. Thomson. Madrid.
- Nicholson, W. (2004). Teoría microeconómica. Principios Básicos y Ampliaciones. Thomson. Madrid.
- Perloff, J.M. (2004). Microeconomía. Pearson. Madrid.
- Pindyck, R. S., & Rubinfeld, D. L. (2018). Microeconomía (9.ª ed.). Pearson Educación
- Ruiz Rúa, A. (Coord.). (2024). Introducción a la microeconomía: Para Administración y Dirección de Empresas (2.ª ed.). Editorial Sanz y Torres.
- Samuelson, P. A., & Nordhaus, W. D. (2020). Microeconomía con aplicaciones (19.ª ed.). McGraw-Hill Education.
- Varian, H.R. (2002). *Microeconomía intermedia. Un enfoque actual*”. Antoni Bosch, Barcelona.



La asignatura se desarrollará a través de los siguientes métodos y técnicas generales, que se aplicarán diferencialmente según las características propias de la asignatura:

Actividades formativas

Exposición en clase: el profesor desarrollará los contenidos propios de la asignatura de manera presencial.

- **Ejercicios y problemas:** consistirán en la resolución, por parte del estudiante, de problemas u otros ejercicios propios de la disciplina correspondiente.

- **Actividades en la plataforma virtual:** existen posibilidades de realización de foros, test de autoevaluación, ejercicios propuestos con soluciones, consulta de bibliografía,

descarga de artículos científicos, consulta de FAQ, vídeos o audios explicativos.

- **Estudio de casos:** consistirán en el estudio por parte de los estudiantes, individualmente o en grupo, de un caso real y concreto relacionado con la disciplina correspondiente, que le será propuesto por el profesor.

- **Trabajo:** consistirá en la realización por parte del estudiante de un trabajo propio de la disciplina correspondiente, propuesto por el profesor.

- **Sesiones prácticas con ordenador:** los estudiantes realizarán, bajo la dirección del profesor en grupo o individualmente, un ejercicio práctico con ayuda de las

herramientas informáticas adecuadas.

- **Salidas de prácticas:** serán organizadas por el profesor responsable de la asignatura y consistirán en salidas externas del recinto de la Universidad para visitar empresas, fábricas o instalaciones industriales, cámara de comercio y en general organizaciones públicas o privadas afines a la titulación.

Actividades de evaluación: cada asignatura tendrá sus pruebas de evaluación, que se determinarán según la propia naturaleza de la asignatura.

- **Tutorías:** el profesor pone a disposición del estudiante o de un grupo reducido de estudiantes un tiempo para que puedan plantear dudas o resolver dificultades de aprendizaje.

- **Trabajo autónomo del estudiante:** tiempo de trabajo personal del estudiante en el que estudia la asignatura.

Metodologías docentes

A continuación, se exponen las Metodologías Docentes desarrolladas en el Grado en Administración y Dirección de Empresas para la modalidad presencial:

- **(CT) Clases teóricas:**

El profesor desarrollará los contenidos propios de la asignatura. Este modelo ofrece la posibilidad de ofrecer una visión global del tema tratado e incidir en aquellos conceptos claves para su comprensión. Asimismo, se indicará a los estudiantes aquellos recursos más recomendables para la preparación posterior del tema en profundidad. Aquí se incluirá la exposición de clase.

- **(CP) Clases prácticas:**

El estudiante pone en práctica los conocimientos adquiridos a través de los contenidos aprendidos en la teoría. En esta metodología se incluyen los ejercicios y problemas, sesiones prácticas con ordenador, prácticas en empresas y estudio de casos.

· **(S) Seminarios:**

Metodología desarrollada en grupo donde se reflexiona y/o profundiza sobre los contenidos ya trabajados por el estudiante con anterioridad, para la resolución de aquellas cuestiones más complejas que surgen en la adquisición de conocimientos previamente expuestos por el profesor. Se incluyen el trabajo en grupo y seminario.

· **(MTA) Metodología de trabajo autónomo:**

Metodologías donde el estudiante aprende nuevos contenidos, de forma autónoma, a partir de orientaciones del profesor o por parte de material didácticos diseñado al efecto. La actividad se centrará en la búsqueda, localización, análisis, elaboración y exposición de la información trabajada de manera no presencial y en ausencia del profesor. Se incluyen el trabajo, trabajo autónomo del estudiante, actividades en la plataforma virtual, memoria de prácticas y elaboración del Trabajo Fin de Grado.

· **(T) Tutoría:**

Se trata del seguimiento individualizado de la actividad del estudiante para asegurar las mejores condiciones de aprendizaje. En estas tutorías los estudiantes pueden consultar con los profesores las dudas acerca de la asignatura estudiada, así como recibir recomendaciones sobre cómo abordar la titulación de un modo más eficaz. Se incluyen las tutorías.

· **(P) Pruebas:**

El estudiante mediante distintas actividades demuestra haber adquirido las competencias propias de la titulación. Se incluyen las actividades de evaluación.



La evaluación es un componente fundamental de la formación del alumno. Está compuesta por un examen final escrito y la evaluación continua, que consta de ejercicios y actividades evaluables.

La evaluación de esta asignatura se realiza mediante la media del examen (valorado en un 60%) y la realización de un trabajo obligatorio individual (con valor del 40%).

➤ Examen (60 % de la calificación final)

Consistirá en una prueba teórico-práctica que supondrá un 60% de la calificación final de la materia, siendo requisito indispensable su superación para la aplicación del 40% restante de la calificación correspondiente a la evaluación continua. Para superar el examen el alumno deberá obtener al menos una calificación de 5 para aprobar la asignatura, disponiendo de dos convocatorias de examen por curso académico.

En ningún caso se reservará la calificación obtenida en el examen para convocatorias posteriores.

➤ Trabajo obligatorio (40% de la calificación final)

Consistirá en la resolución de un conjunto de ejercicios prácticos y de aplicación teórica propuestos por el profesor.

La no realización o entrega parcial de las pruebas teórico-prácticas, trabajos y demás elementos que constituyen la evaluación continua, no excluye la aplicación de la ponderación correspondiente de conformidad con los criterios de evaluación señalados. De este modo, los alumnos que no entreguen alguno de los ejercicios propuestos obtendrán una puntuación de cero aplicándose en la calificación final el porcentaje asignado a dicho ejercicio.

La calificación obtenida en el trabajo obligatorio se mantendrá para la segunda convocatoria de examen correspondiente al mismo curso académico.

No serán objeto de evaluación aquellos trabajos que no hayan sido entregados correctamente en tiempo (antes de la fecha límite de entrega correspondiente a cada convocatoria y de acuerdo con lo establecido en el calendario académico) y forma (a través del campus virtual, en aplicación del procedimiento de envío establecido y detallado en el campus virtual en el apartado de Tutorial/Aula/Trabajo Obligatorio).

EJERCICIOS Y ACTIVIDADES EVALUABLES	PROPORCIÓN
Trabajo obligatorio	40%
Examen final escrito	60%
TOTAL	100%

Criterios de calificación de la evaluación continua

Los criterios para la evaluación del trabajo obligatorio se presentan en la siguiente tabla, donde se resumen los aspectos a valorar y el porcentaje que representa cada uno de los mismos:

COMPONENTES EVALUABLES	PROPORCIÓN
Contenidos generales	10%
Temas de especialidad	75%
Otras aportaciones	15%
TOTAL	100%

Los criterios para la evaluación de la evaluación continua son los siguientes:

ASPECTO DEL TEXTO	CARACT. POSTIVAS	1	0,75	0,5	0,25	0	CARACT. NEGATIVAS
Estructura (orden lógico)	Bien organizado						Sin orden, índice o esquema
Formato	Adecuado						Inadecuado
Objetivos	Fundamentados y claros						No se especifican
Expresión escrita	Corrección gramatical y ortografía						Incorrección y faltas
Metodología	Bien expuesta						Mal o no se explica
Bibliografía	Se utiliza la necesaria						No hay indicios de ello
Terminología	Adecuado uso						Uso inadecuado
Análisis	Corrección						Incorrección
Interpretación	Rigurosa						Defectuosa o inexistente
Conclusión	Existe, clara y correcta						Confusa, errada o ausente
Argumentación	Coherente y acertada						Afirmaciones poco coherentes



Para el apoyo tutorial, el alumno tendrá a su disposición un equipo docente encargado de acompañar al alumno durante toda su andadura en el proceso formativo,

prestando una atención personalizada al alumno. Sus funciones están claramente diferenciadas complementándose al mismo tiempo. Las personas principales de este acompañamiento tutorial son:

- **Coordinador:** encargado de resolver cualquier problema docente a nivel general y de dar al alumno toda la información de carácter general necesaria en su proceso formativo.
- **Orientador Académico Personal:** encargado de planificar al alumno el estudio de la asignatura en función del tiempo disponible, incluso realiza nuevas planificaciones ajustándose a nuevos periodos marcados por el alumno según sus circunstancias personales y familiares. Otra de sus funciones es la de realizar un seguimiento del estudio del alumno, así como de dar al alumno información de carácter general necesaria en su proceso formativo.
- **Profesor docente:** encargado de resolver todas las dudas específicas de la asignatura y de informar al alumno de todas las pautas que debe seguir para realizar el estudio de la asignatura.

El alumno dispondrá de un horario de tutorías para contactar con estas figuras durante toda su formación académica. La información sobre el horario la encontrará el alumno en la plataforma virtual.

Horario de tutorías de la asignatura: En relación a los horarios de atención en tutorías para consultas, aclaración de dudas, revisiones de trabajos y exámenes, etc., el profesor informará en la plataforma Blackboard de las franjas en las que tenga disponibilidad, pudiendo variar de un cuatrimestre a otro y también durante los meses de verano. Todo ello será informado oportunamente y con suficiente antelación a través del Campus Virtual.

Herramientas para la atención tutorial: Plataforma Blackboard, atención telefónica.

Horario de la asignatura: El alumno deberá consultar los horarios de clases de la asignatura en el apartado correspondiente dentro de la página web de la UCAV: www.ucavila.es. Igualmente, se informará de ellos en la Plataforma Blackboard.

El peso de cada unidad formativa dentro de cada asignatura queda determinado en el cronograma por el tiempo dedicado a la misma. El alumno deberá acometer el estudio marcado por la herramienta de planificación utilizada en el campus virtual, después de la planificación realizada con su tutor. A continuación, se muestra una tabla con las unidades didácticas que componen la asignatura y las unidades de tiempo que se requieren para su estudio.

UNIDADES DIDÁCTICAS	UNIDAD DE TIEMPO	HORAS DEDICACIÓN
Unidad 1	16	24 HORAS
Unidad 2	8	12 HORAS
Unidad 3	8	12 HORAS
Unidad 4	19	28,5 HORAS
Unidad 5	14	21 HORAS
Unidad 6	12	18 HORAS
Unidad 7	13	19,5 HORAS
Unidad 8	10	15 HORAS
TOTAL	100	150

***La tabla anterior se presenta a título informativo y orientativo, la ponderación del estudio dependerá del normal desarrollo del mismo.**